

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
от «31» августа 2023г.
(Протокол №1)

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ № 11
«Подснежник» г. Симферополь

Е.А.Беридзе
Приказ № 153-од
от «31» августа 2023г

СОГЛАСОВАНА

Заседанием Совета родителей
Протокол от 01.09. 2023 г. № 1

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №11
«ПОДСНЕЖНИК» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2023/2024УЧЕБНЫЙ ГОД

Введен в действие с 01.09.2023

Приказ № 153-од

г. Симферополь

2023г.

Структура годового плана

№	РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА	Стр.
I.	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №11 «Подснежник» г. Симферополя за 2022/2023 учебный год	
1.1.	Исходное положение	
1.2.	Внутренняя система оценки качества образования в МБДОУ № 11 «Подснежник» г.Симферополь	
1.3.	Годовые задачи на 2023/2024 учебный год	
II.	Повышение квалификации и профессионального мастерства	
2.1.	Курсовая переподготовка	
2.2.	Аттестация педагогических работников	
2.3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства	
2.4.	Самообразование педагогов	
III.	Организационно-педагогическая работа	
3.1.	Система методической поддержки педагогов	
3.2.	Работа творческой группы	
3.3.	Подготовка и проведение педагогических советов	
3.4.	Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	
3.5.	Участие в конкурсах и смотрах	
3.6.	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	
IV.	Система внутреннего мониторинга	
V.	Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.	
5.1.	Работа по повышению педагогической компетентности родителей	
5.2.	Совместное творчество детей, родителей и педагогов	
5.3.	Преимственность и работа со школой	
5.4.	Взаимодействие ДОУ с организациями и учреждениями	
VI.	Административно-хозяйственная работа	
	<i>Приложения</i>	

РАЗДЕЛ I

**Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №11 «Подснежник» Муниципального
образования городской округ Симферополь Республики Крым
за 2022/2023 учебный год**

1.1. Исходное положение

Общие сведения о

*Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида №11 «Подснежник»
Муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым*

№ п/п	Наименование	Информация
1	Место нахождения	295022, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Титова, 16
2	Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 11 "Подснежник" Муниципального образования городской округ Симферополь Республика Крым
3	Адрес	295022, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Титова, 16
4	Телефон	(3652) 690-682
5	Руководитель	Заведующий Беридзе Е. А.
6	Документ, подтверждающий статус	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 11 "Подснежник" Муниципального образования городской округ Симферополь Республика Крым функционирует на основе Устава, утвержденного Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 22.12.2014 № 50, с изменениями, утвержденными Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 22.05.2018 № 2300--. В 2018 г. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия 82ЛЮ1 № 0000838, регистрационный № 0797 от 05 октября 2016г. В 2019 г. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия 82ЛЮ1 № 0001568, регистрационный № 1466 от 04 марта

		2019г.
7	Чем интересно МБДОУ	<p>В детском саду активно внедрена система сетевого взаимодействия с организациями и учреждениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информационно-методический центр г. Симферополя (повышение квалификации педагогов, методическое сопровождение образовательного процесса, участие в конкурсах); - КРИППО (повышение квалификации педагогов и специалистов); - Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н.Орлова; - Крымский инженерно-педагогический университет; - Крымский академический театр кукол; - Крымская государственная филармония; - Симферопольский художественный музей; - Крымский этнографический музей; - ГБУ РК «Симферопольский пансионат для престарелых и инвалидов»; - Дошкольные учреждения города; - МБОУ СОШ № 31; - Крымская региональная Общественная Организация «Верный друг»; - ОГИБДД УМВД России по г. Симферополю; - ГБПОУ РК "САТТ"; - ГБОУ ДО РК «ДДЮТ» <p>Цель проекта: совершенствование воспитательнообразовательного процесса при помощи сетевого взаимодействия с организациями и учреждениями</p> <p>Задачи проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить более широкий охват педагогических кадров дошкольного учреждения активной методической работой; стимулировать самообразование и самореализацию педагогов; - стимулировать потребность в освоении и применении информационно-коммуникационных технологий; - развивать творческое взаимодействие и сотрудничество педагогов дошкольных учреждений города; - стимулировать развитие активной гражданской позиции сопричастности к судьбе детского сада; - формировать положительный имидж дошкольного образовательного учреждения в местном социуме.
8	Год основания образовательного учреждения	1983г.
9	Краткая историческая справка образовательного учреждения	Образовательное учреждение было создано в эксплуатацию на основании решения исполнительного комитета Симферопольского городского Совета народных депутатов Крымской области от 28.01.1983 года № 40

		<p>Сдано в эксплуатацию 15.02.1983г.</p> <p>Основной Государственный регистрационный номер (ОГРН) 1149102098749, форма собственности – коммунальная.</p> <p>Здание построено по типовому проекту. Общая площадь территории 2385,8 м. Проектная мощность 320 мест, 14 возрастных групп.</p> <p>Наименование Образовательного учреждения при создании: ясли-сад № 11 «Подснежник»</p> <p>Решением 46-й сессии 5-го созыва Симферопольского городского совета Автономной Республики Крым № 721 от 19. 03. 2009г. переименован в дошкольное учебное учреждение общего типа ясли-сад № 11 «Подснежник» Симферопольского городского совета Автономной Республики Крым.</p> <p>16.12.2014г. Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым № 20 «О переименовании образовательных организаций муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым Дошкольное учебное учреждение общего типа ясли – сад № 11 «Подснежник» переименовано в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 11 "Подснежник" Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.</p> <p>В 2019 году был завершен капитальный ремонт учреждения и прилегающей территории. На основании Приказа Управления образования Администрации города Симферополя № 551 от 21.11.2019 открыто 5 дополнительных групп дошкольного возраста.</p> <p><i>Сокращенное официальное наименование Образовательной организации:</i> МБДОУ № 11 «Подснежник» г.Симферополь</p>
10	<p>Модель ДОУ (количество групп, дополнительных помещений, режим работы)</p>	<p><i>Режим работы ДОУ:</i> детский сад работает пять дней в неделю с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00, выходные дни суббота и воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.</p> <p>В дошкольном учреждении функционирует 14 групп</p> <p><i>Из них:</i></p> <p>12 – дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)</p> <p>2 – группы раннего возраста (от 2 до 3 лет)</p> <p><i>Режим работы групп:</i></p> <p>3 группы – 12 часов; 11 групп- 10,5 часового режима</p>

		В ДОУ существуют кабинеты специалистов: учителей-логопедов, педагогов – психологов, методический кабинет, медицинский блок, музыкальный зал, физкультурный зал, пищеблок, прачечная.
11	Учредитель	Учредителем и собственником Образовательного учреждения является муниципальное образование городской округ Симферополь Республики Крым. Полномочия учредителя Образовательного учреждения осуществляет Администрация города Симферополя Республики Крым. Полномочия собственника имущества Образовательного учреждения осуществляет Администрация города Симферополя Республики Крым. Координацию и контроль деятельности Образовательного учреждения осуществляет Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации города Симферополя Республики Крым
12	Информационный сайт. Адрес электронной почты	сайт: https://simdou11.crimea-school.ru/ sadik_podsnjnik@crimeaedu.ru

Система управления

МБДОУ № 11 «Подснежник» г.Симферополь

В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2020), Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. (ред. от 21.01.2019) Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", законодательством Российской Федерации, Республики Крым и города Симферополя, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом.

Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления детским садом.

Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями:

I структура – общественное управление: - реализация государственной, городской политики в области дошкольного образования; - определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития

Учреждения; - внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта; - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

В состав общественного управления входят:

- Управляющий совет ДООУ;
- педагогический совет;
- общее собрание работников Образовательного учреждения;
- родительский комитет.

II структура - административное управление, имеющее многоуровневую структуру.

1 уровень - заведующий ДООУ

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

- материальные;
- организационные;
- правовые - социально;
- психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДООУ.

Объект управления заведующего – весь коллектив.

Распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

2 уровень - управления осуществляется старшим воспитателем, заведующим хозяйственной частью, воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям, дети и их родители.

Общее собрание работников Образовательного учреждения:

Общее собрание работников Образовательного учреждения – коллегиальный орган самоуправления, объединяющий всех работников ДООУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора. Общее собрание осуществляет общее руководство учреждением, представляет полномочия трудового коллектива. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

Педагогический совет ДООУ:

Педагогический совет — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

Родительский комитет:

Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов и родителей.

Родительский комитет как представительный орган родительской общности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения. В Совет родителей входят все председатели групповых родительских комитетов.

Формы работы родительского комитета:

- совместные заседания;
- родительские собрания;
- участие в работе педсоветов;
- дни открытых дверей;
- дни здоровья;
- совместные праздники и досуги с детьми;

В ДОУ используются различные формы контроля (оперативный, тематический, смотры-конкурсы) результаты которого обсуждаются на рабочих совещаниях и педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования работы.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

Вывод: Структура и механизм управления ДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.

***Нормативно-правовые документы,
регламентирующие образовательную деятельность в ДООУ***

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Подснежник» Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее МБДОУ № 11 «Подснежник» г. Симферополь) руководствовалось в 2022/2023 учебном году основными документами:

Законы РФ:

- Конституция РФ от 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
- Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ (с изменениями от 02.03.2021);
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в редакция от 05.04.2021);
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 08.06.2020 № 165-ФЗ «О внесении изменений в статьи 46 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 N 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Нормативно-правовые документы Министерства просвещения РФ:

- Приказ Минпросвещения от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования.
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019г);
- Приказ Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Документы Федеральных служб:

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования

к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года N 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

Региональные документы:

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

- Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 №63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями);

- «Методические рекомендации по написанию календарного плана работы педагога в дошкольном образовательном учреждении» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.12.2015 г. № 01-14/3805.
Международно-правовые акты:

1. Конвенция о защите прав человека.от 04.11.1950;

2. Конвенция о правах ребёнка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);

3. Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

Документы локального уровня:

- Устав, утвержденный Администрацией г.Симферополя Республики Крым от 22.05.2018г. №2300--;

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (серия 91 № 000021397 от 04 января 2015г.);

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (серия 91 № 000058360 от 04 января 2015г.);

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (ОГРН № 1149102181392, серия 82ЛО1 № 0001568 от 04 марта 2019г.)

- Коллективный договор МБДОУ №11 «Подснежник» г. Симферополь (от 22.06.2018)

- Коллективный договор МБДОУ №11 «Подснежник» г. Симферополь от 21.06.2021г.

- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ

№ 11 «Подснежник» г. Симферополь
 - Учредителем МБДОУ №11 «Подснежник» г. Симферополь, является
 Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации
 города Симферополя.

Сведения о контингенте воспитанников

Списочный состав на 01.06.2022г.

Наименование показателей	№ строки	Всего	В том числе, в возрасте, лет (число полных лет на 30.12.2022)							
			0	1	2	3	4	5	6	7 и старше
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Численность воспитанников всего	01	429	0	0	46	100	97	95	91	
из них-девочки	02	184	0	0	20	30	50	39	45	
Из общей численности воспитанников – дети-инвалиды	03	1	0	0	0	1	0	0	2	0
Из них-девочки	04	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Прием в ДОУ осуществляется в соответствии с правилами приема, перевода и отчисления воспитанников МБДОУ № 11 «Подснежник» г. Симферополь.

Общие сведения об организации

воспитательно-образовательного процесса

Воспитательно-образовательная деятельность организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ООП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО.

Количество часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с ООП и учебным планом МБДОУ №11 «Подснежник» г. Симферополь. Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие» входят в расписание непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в блочно – тематическом планировании во всех возрастных группах.

В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Образовательный процесс строится с учетом возрастной периодизации и основных видах деятельности с учетом требований ФГОС ДО, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы).

При организации образовательного процесса учитываются национальнокультурные, климатические условия.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучения, проблемное обучения, проектную деятельность.

Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

В МБДОУ №11 «Подснежник» г. Симферополя в 2021 году реализовывались следующие программы, определяющие содержание образования дошкольников:

Название программы	Автор, место и год издания, кем утверждена.
Основная	
Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ №11 «Подснежник» г. Симферополь	Инициативная группа ДОУ, приказ от 07.09.2015 № 95-О
Региональные	
Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста "Крымский венок"	Л.Г.Мухоморина, ЭФ.Кемилева, Л.М.Тригуб, Е.В.Феклистова.- г. Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017г.

Парциальные	
«Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития речи у детей» «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с ОНР» (с 4 до 7 лет)	Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина, Т.В.Туманова, С.А.Миронова, А.В.Лагутина, М., «Просвещение», 2008г. Н.В.Нищева, С.-П. «Детство-Пресс», 2007 г.

Выбор программ осуществляется на педагогическом совете ДОУ с учетом типа и вида учреждения, приоритетных направлений развития детей, методического и материально-технического обеспечения программ, особенностей и возможностей воспитанников.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

В основу организации образовательного процесса определен комплекснотематический принцип планирования.

Вывод: *Воспитательно-образовательная деятельность организуется в соответствии с требованиями ФГОС, образовательной программой дошкольного образования ДОУ (ООП ДО), с учетом региональной парциальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста "Крымский венок" и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирования предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.*

1.2. Внутренняя система оценки качества образования в МБДОУ № 11 «Подснежник» г. Симферополь

Внутренняя система оценки качества образования в ДОУ позволяет определить, насколько фактическая реализация образовательных программ отвечает тому уровню, который был установлен требованиями ФГОС. Процедура основывается на аналитической деятельности: качество осуществления процесса образования оценивается, а вместе с тем его результативность, и обеспечение ресурсами. Проверочный механизм опирается на российское законодательство, федеральные и локальные нормативно-правовые акты, касающиеся учебной сферы.

Локальным актом, регламентирующим внутреннюю оценку качества образования является:

- *Положение о внутренней системе оценки качества образования.*

Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом дошкольного учреждения и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в дошкольном учреждении.

Локальный акт отражает основные положения, цели и задачи внутреннего контроля, структуру и реализацию, показатели и общественное участие во ВСОКО. Согласно положению, объектами мониторинга становятся качество условий и процессов, обеспечивающих обучающую деятельность, а также качество результатов этой деятельности.

Целью системы оценки качества дошкольного образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы дошкольного образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в дошкольном учреждении, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при индивидуальных показателях развития воспитанников;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательной организации.

Функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.

Данные для оценки черпаются из многочисленных источников, среди которых особое место занимают социологические опросы, статистика образования, мониторинги и различные исследования, отчеты воспитателей и других представителей педагогического коллектива детского сада, протоколы педагогических мероприятий.

***Проблемно-ориентированный анализ по реализации целевых ориентиров
ООП МБДОУ № 11 «Подснежник» г.Симферополь за 2022/2023 учебный год***

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности с учетом возраста детей.

Цель образовательной деятельности на 2022/2023 учебный год: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи:

1. Внедрение разнообразных форм сотрудничества ДОУ и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в группах и развивающей среды вне групповых помещений и участков ДОУ.
3. Реализация рабочей программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий.
4. Развитие творческих способностей дошкольников посредством инновационных форм и технологий.
5. Обеспечение сохранения физического и психического здоровья, становления ценностей здорового образа жизни дошкольников.
6. Расширение спектра инновационных технологий с целью повышения способности педагогической системы детского сада достигать качественных результатов образования и диссеминировать положительный опыт.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно «Учебного плана» специально организованной методической

деятельности, в соответствии с ООП ДОУ, СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», методических рекомендаций «Организация деятельности дошкольных образовательных организаций в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 27.08.2015г. В соответствии с Указом Президента РФ от 25 марта 2020 № 206 «Об объявлении в РФ нерабочих дней», в связи с объявленной ВОЗ пандемией коронавирусной инфекции, на основании Приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 27.03.2020 № 614, согласно Приказу Управления образования администрации города Симферополя от 27.03.2020 №210 поставленные задачи на учебный год частично реализовывались при помощи использования электронных ресурсов и дистанционных технологий.

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие» входят в расписание непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в блочно – тематическом планировании во всех возрастных группах.

В ДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на прогулочных участках с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Для успешного решения поставленных на 2022 - 2023 учебный год задач работа педагогического коллектива строилась на основе троичной модели взаимодействия всех участников образовательных отношений с привлечением социальных партнеров в рамках сетевого взаимодействия.



Вывод: Таким образом, по результатам педагогической работы в 2020/2021 учебном году можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, реализованы в достаточном объеме. Интегративная подача методического материала позволила педагогическому коллективу в переходный период познакомиться с новыми нормативно-правовыми документами, новыми формами работы и выстроить перспективы методической работы, повышающие профессионализм педагогов. При планировании работы с педагогами на 2022/2023 год необходимо предусмотреть практико-ориентированный подход подачи материала, учитывая требования ФГОС (модернизация образовательного процесса).

Результаты мониторинга

качества образовательной деятельности ДОУ

В 2022/2023 учебном году коллектив дошкольного учреждения работал над реализацией ООП ДОУ. В течение учебного года были проведены психолого-педагогические исследования по усвоению детьми основных разделов программы основываясь на целевые ориентиры отраженные в ООП и Рабочих программах педагогов и специалистов. Целевые ориентиры служат непосредственным основанием при решении управленческих задач, включая:

- аттестацию педагогических кадров;
- оценку качества образования;
- оценку как итогового, так и промежуточного уровня развития детей, в том числе в рамках мониторинга (в том числе в форме тестирования, с использованием методов, основанных на наблюдении, или иных методов измерения результативности детей);
- оценку выполнения муниципального (государственного) задания посредством их включения в показатели качества выполнения задания;
- распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников Организации. (ФГОС ДО п.4.5.)

Результаты диагностики в определённых уровнях знаний об окружающем мире, родной природе, усвоении математических понятий и т.д., показывают положительную динамику интеллектуального развития детей, умения задавать вопросы, рассуждать, делать простейшие умозаключения в соответствии с законами логики.

В дошкольном учреждении выполняются требования ФГОС ДО, о чем свидетельствуют данные, представленные на диаграмме результатов образовательно-воспитательной работы с дошкольниками.

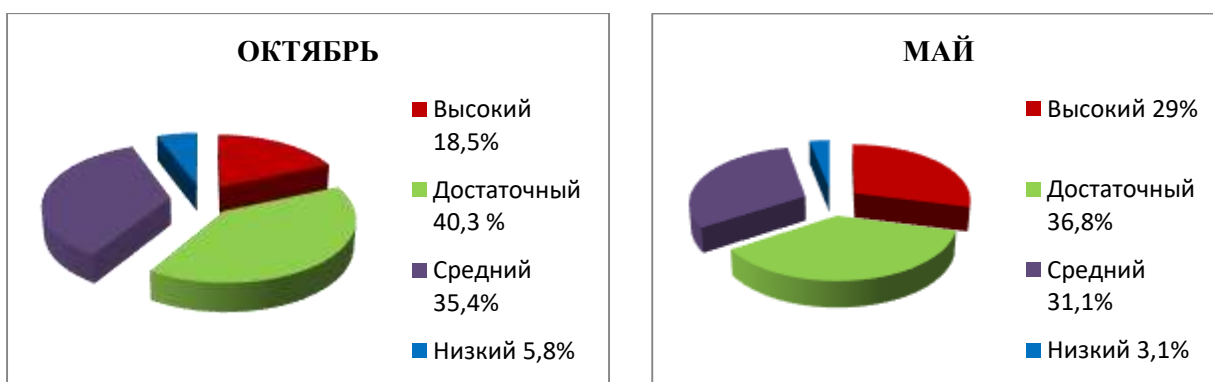
Цель мониторинга: С помощью средств мониторинга образовательного процесса в дошкольном учреждении (наблюдения за активностью ребенка в различных видах деятельности, анализа продуктов детской деятельности, проведения тестовых и

диагностических методик) оценивалась степень продвижения и освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса организуемого в детском саду на развитие ребенка.

В проведении мониторинга участвовали воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, учителя-логопеды, педагог-психолог, которые обеспечили комплексный подход к оценке промежуточных и итоговых результатов освоения ООП ДОУ, что позволило осуществить динамику достижения детей и скорректировать программу по запросу всех участников образовательных отношений.

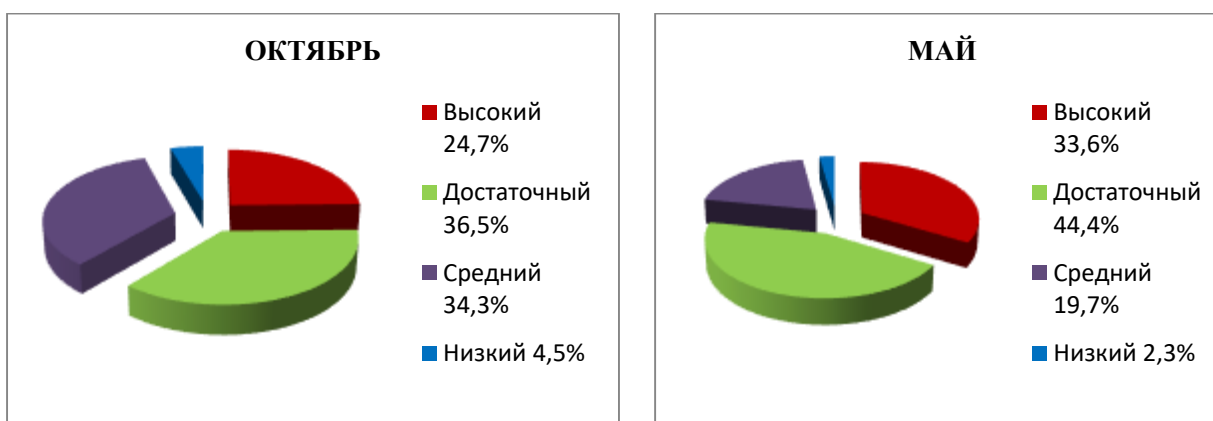
Достижение результатов формирования интегративных качеств воспитанников в 2022-2023 учебном году

Группы раннего возраста



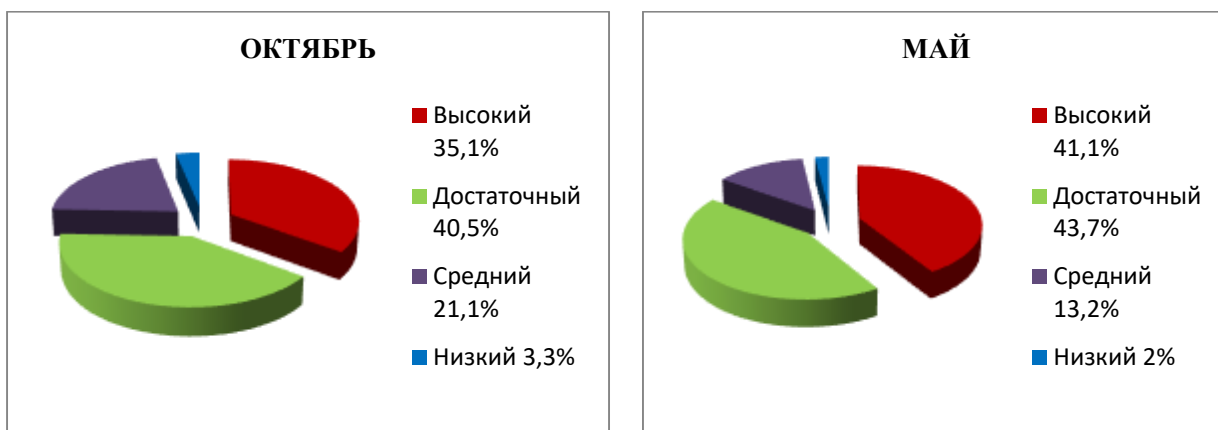
Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в группе раннего возраста в начале и в конце 2023-2024 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 75 % воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Младшие группы



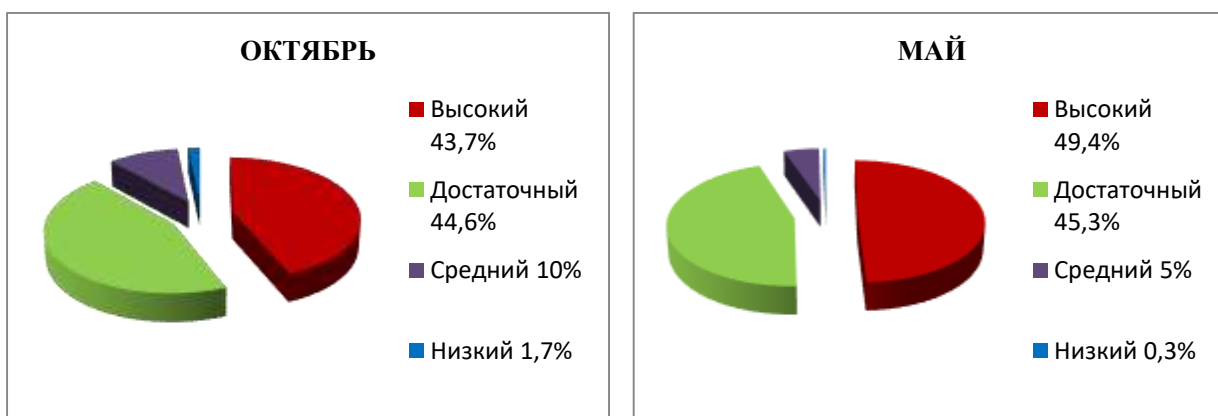
Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в младшем дошкольном возрасте в начале и в конце 2022-2023 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 73% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Средние группы



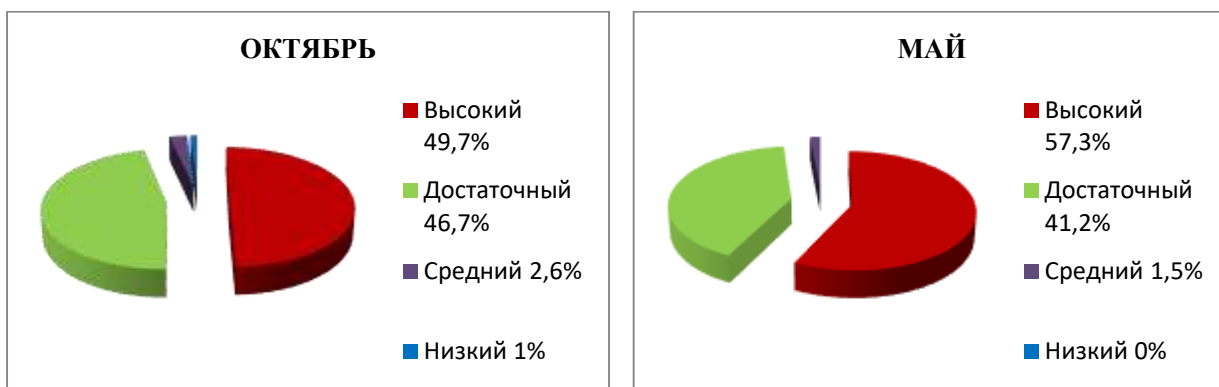
Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в среднем дошкольном возрасте в начале и в конце 2022-2023 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 75% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Старшие группы



Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в старшем дошкольном возрасте в начале и в конце 2022-2023 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 77% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Подготовительные группы



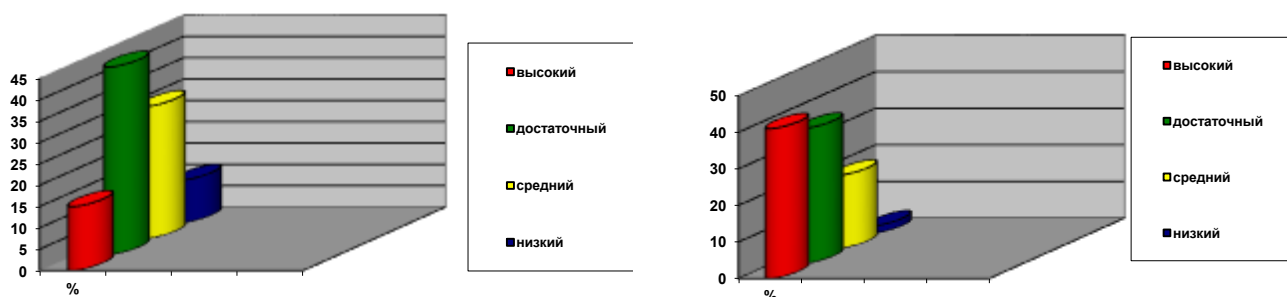
Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в подготовительной к школе группе в начале и в конце 2022-2023 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 79% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Показатели физического развития детей

Показатели физического развития детей отражаются в листах здоровья, а результаты исследований заносятся в индивидуальные карты. По результатам исследования за 2019/2020г. уровень физического развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели, которые представлены в диаграммах.

Октябрь 2022

Май 2023



Вывод: эффективность работы по физическому развитию дошкольников в 2022-2023 учебном году по результатам диагностики у 74% воспитанников прослеживается динамика положительных результатов. С дошкольниками работает инструктор по физической культуре, который использует лично-ориентированный подход в

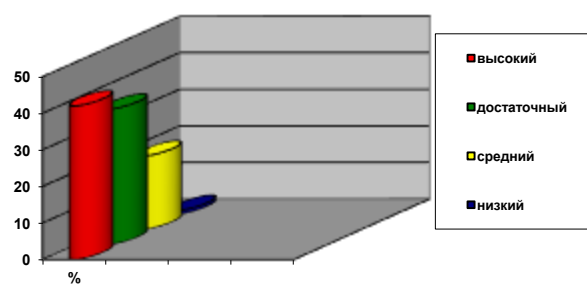
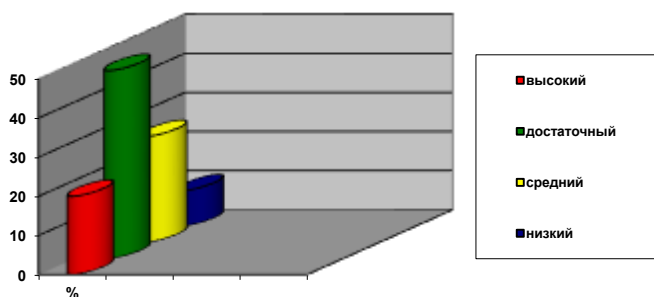
физкультурно-оздоровительной работе с детьми. Основными движениями дети овладели на достаточном уровне. В дошкольном учреждении созданы удовлетворительные условия для обучения основным движениям и двигательной активности воспитанников т.к. на сегодняшний день помещение музыкального зала является центром как музыкального, так и физического развития (в одном помещении проходят занятия по физической культуре и музыке).

Показатели музыкального развития детей

Показатели музыкального развития детей отражаются в диагностических картах. По результатам исследования за 2022/2023г. уровень музыкального развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели, которые представлены в диаграммах.

Октябрь 2022

Май 2023



Вывод: эффективность работы по музыкальному развитию дошкольников в 2022-2023 учебном году по результатам диагностики у 76% воспитанников прослеживается динамика положительных результатов. С дошкольниками работает музыкальный руководитель, который использует лично-ориентированный подход работе с детьми. Основными музыкальными навыками овладели на достаточном уровне. В дошкольном учреждении созданы удовлетворительные условия для музыкального развития воспитанников.

Вывод результатов мониторинга за 2022-2023 учебный год по ДОУ:

Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце 2021-2022 учебных годов показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. В основном показатели выполнения программы находятся на достаточном уровне. У 77% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов. Это означает, что применение в педагогической практике основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга.

Таким образом, образовательная деятельность реализуется на достаточном уровне. Очевиден положительный результат проделанной работы, знания детей прочные. Дошкольники способны применять их в повседневной деятельности.

Результаты коррекционной работы с детьми логопункте

2022-2023 учебный год

Учителя-логопеды

Сапожникова М.В., Филиппова С.Р.

Результаты обследования детей старшего дошкольного возраста

на начало 2022-2023 учебного года

Год обследования	Количество детей обследованных	Количество детей нуждающихся в коррекционной помощи	Количество детей зачислено в логопедический пункт
2022/2023уч.г.	172	120	58

Диаграмма обследования детей старшего дошкольного возраста на начало учебного года

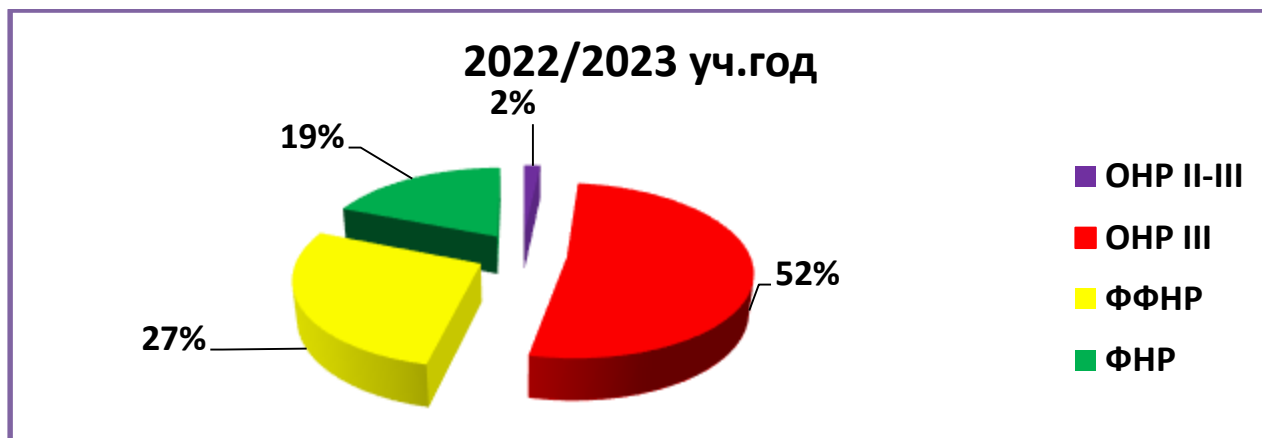


Логопедические заключения детей зачисленных на логопункт

2022/2023учебный год

Год зачисления на логопункт	Всего зачислено на логопункт	Логопедические заключения				
		ОНР Iур.	ОНР Iур.- III ур.	ОНР III ур.	ФФНР	ФНР
2022/2023уч.г.	58	-	1	30	16	11

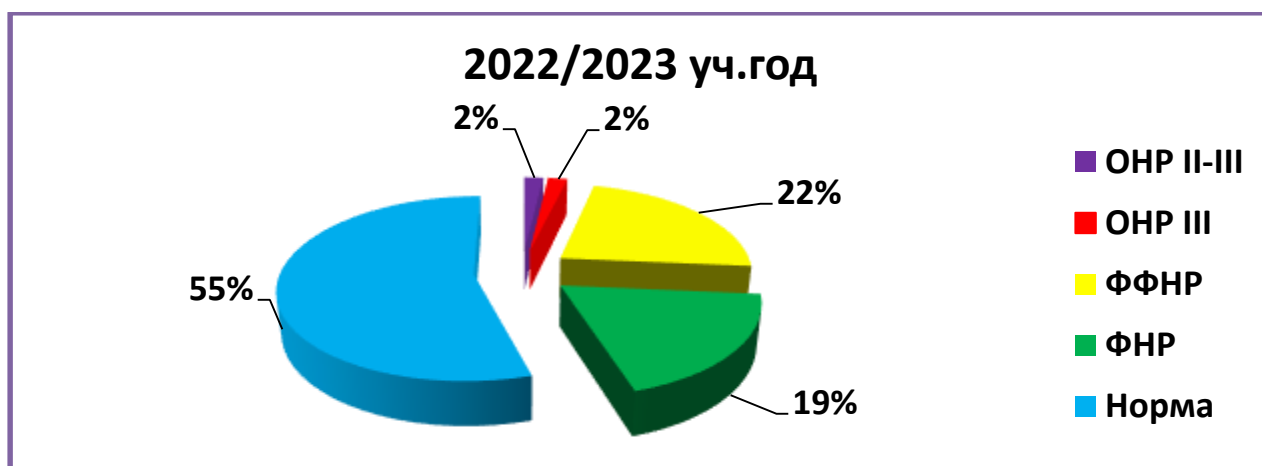
Гистограмма детей зачисленных на логопункт по логопедическим заключениям в %



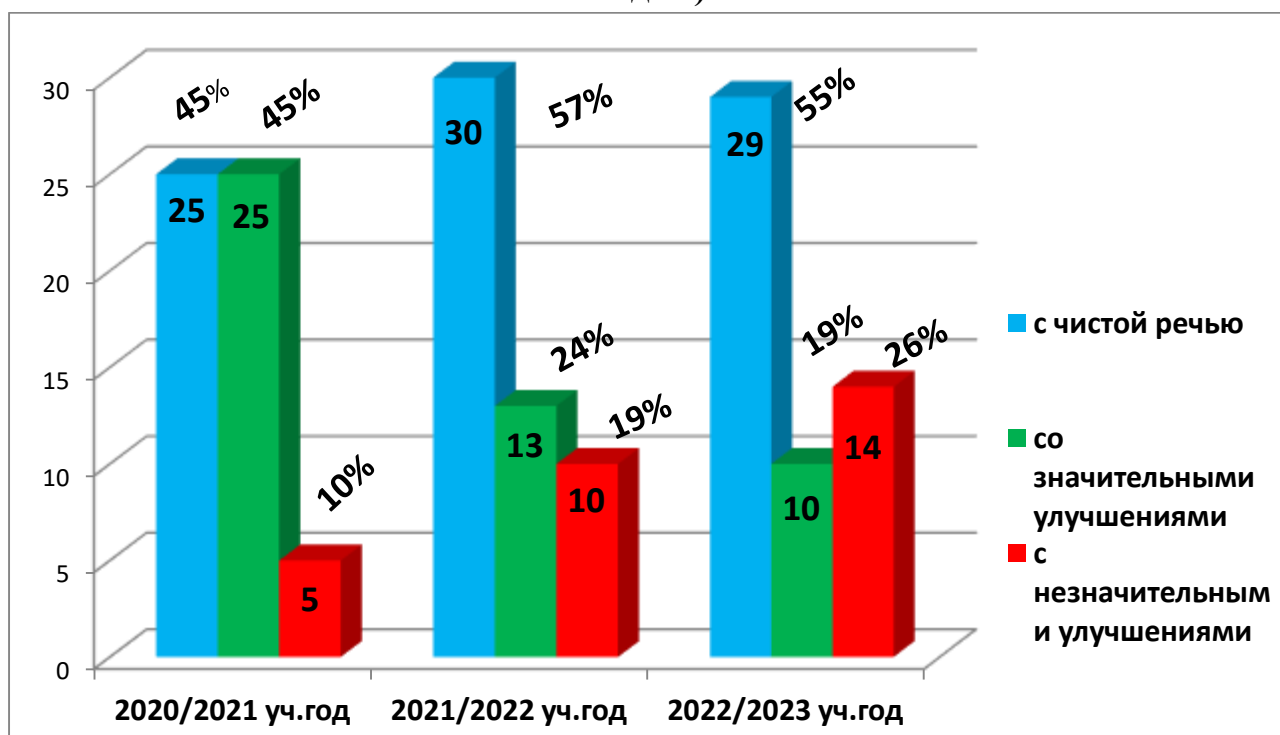
Результаты коррекционной работы по логопедическим заключениям на конец 2022/2023 учебного года

Учебный год	Логопедические заключения						Выбыли из ДОУ
	ОНР Iур.	ОНР II-IIIур	ОНР III ур.	ФФНР	ФНР	Норма	
2022/2023уч.г.	-	1	1	12	10	29	5

Гистограмма результатов коррекционной работы по логопедическим заключениям у детей на логопункте в %



Гистограмма эффективности коррекционной работы у детей на логопункте в конце учебного года (по годам)



Вывод: по результатам обследования детей посещающих логопункт, в конце 2022-2023 учебного года, прослеживается положительная динамика в коррекционной работе - 74%.

Позитивные результаты логопедической работы с детьми достигнуты с помощью комплексного подхода к решению проблемы речевых и неречевых нарушений у дошкольников, которые позволяют проводить занятия легко, непринужденно, в игровой форме.

В 2022/2023 уч. году отмечался повышенный рост детей с МДР. Продолжительность коррекционного обучения таких детей зависит от выраженности речевого нарушения, его структуры и может составлять 1,5-2 года.

Проблемы:

- 1) большое количество детей с МДР;
- 2) недостаточное внимание со стороны родителей.
- 3) непродолжительный коррекционный период обучения детьми с ТНР.

Психологическая готовность детей к обучению в школе

В период с апреля по май 2023 года, проводился второй этап диагностической работы по определению психологической готовности детей к началу школьного обучения.

Контингент: воспитанники трех подготовительных групп: 60 детей: воспитанники трех старших групп 54 ребенка (участвовали дети, которым на момент исследования было полных 5 лет и 6 месяцев)

Изучение развития психики будущего первоклассника является основой как организации учебно-воспитательного процесса, так и оценки эффективности сопровождения процесса воспитания в условиях детского сада.

Для успешного решения этой задачи педагогом-психологом, логопедами и воспитателями ДОО осуществлялась диагностика уровня психического развития ребёнка и намечались пути коррекционной и развивающей работы со старшими дошкольниками. Диагностика уровня сформированности психических процессов поводится дважды: в октябре – декабре и в апреле - мае (после проведённой коррекционной работы).

Психологическая готовность к школе делится на четыре вида: интеллектуальную, личностно-мотивационную, волевою и функциональную. Интеллектуальная готовность ребёнка к школе - это способность будущего школьника к овладению такими мыслительными операциями, как анализ и синтез, сравнение и обобщение, сериация и классификация; в процессе учебной деятельности ребёнок должен научиться устанавливать причинно-следственные связи между предметами и явлениями, разрешать противоречия. Интеллектуальная готовность включает в себя развитие фонематического слуха, моторики, зрительно-моторных координаций, восприятия, внимания, мышления, памяти. Наиболее важными показателями интеллектуальной готовности ребёнка к обучению в школе являются характеристики развития его мышления и речи. Говорить так, чтобы другие понимали, - одно из важнейших школьных требований.

К концу дошкольного возраста центральным показателем умственного развития детей является сформированность у них образного и основ словесно-логического мышления.

На протяжении дошкольного возраста у детей начинают закладываться основы словесно-логического мышления, базирующегося на наглядно-образном мышлении и являющегося естественным его продолжением. У

ребенка должна быть определённая широта представлений, в том числе образных и пространственных, соответствующее речевое развитие, познавательная активность. К первому классу у ребенка должно быть развито внимание.

Волевая готовность заключается в способности ребенка напряженно трудиться, делая то, что от него требует учитель, выполнять режим школьной жизни. Ребенок должен уметь управлять своим поведением, умственной деятельностью.

Личностно-мотивационная готовность ребёнка к школе заключается в формировании у него готовности к принятию новой социальной позиции - положения школьника. Позиция школьника обязывает занять иное, по сравнению с дошкольником, положение в обществе, с новыми для него правилами. Эта личностная готовность выражается в определённом отношении ребёнка к школе, к учителю и учебной деятельности, к сверстникам, родным и близким, к самому себе.

В исследовании на школьную зрелость принимали участие 54 ребёнка подготовительного дошкольного возраста и 42 ребенка старшего дошкольного возраста.

Диагностика проводилась на основе экспресс-диагностики «Готовности к обучению в школе», разработанная творческой группой психологов г. Симферополя и теста Керна-Йирасека.

Результаты обследования показали: В трех подготовительных группах что из 54 детей подготовительных групп: высокий уровень готовности к школе - 21 детей 38,8(%), средний уровень готовности к школе - 33 детей (61,2%), .

		Личностно-мотивационная готовность	Интеллектуальная готовность	Волевая готовность	Функциональная готовность	Итоговый результат
Высокий	Кол. Детей	21	21	21	21	21
	%	38,8%	38,8%	38,8%	38,8%	38,8%
Средний	Кол. Детей	33	33	33	33	33
	%	61,2%	61,2%	61,2%	61,2 %	61,2%
Низкий	Кол. Детей	-	-	-	-	-
	%	-	-	-	-	-
Общее количество обследованных детей		54	54	54	54	54



в двух старших группах из 42 детей (участвовали только те дети, которым исполнилось 5 лет и 6 месяцев на момент исследования): высокий уровень готовности показали 6 детей 14(%) средний уровень готовности к школе показали 30 детей 72(%), низкий уровень готовности к школе 6 детей 14(%)

Уровень		Личностно-мотивационная готовность	Интеллектуальная готовность	Волевая готовность	Функциональная готовность	Итоговый результат
Высокий	Кол. Детей	6	6	6	6	6
	%	14%	14%	14%	14%	14%
Средний	Кол. Детей	30	30	30	30	30
	%	72%	72%	72%	72%	72%
Низкий	Кол. Детей	6	6	6	6	6
	%	14%	14%	14%	14%	14%
Общее кол-во обследованных детей		90	90	90	90	90



Проведена диагностика уровня сформированности мотивационной сферы по методике беседы Нежной и оценке мотивационной готовности Солдатовой, поскольку эта сфера является во многом определяющей успешность ребёнка в школьном обучении и в процессе адаптации к школе.

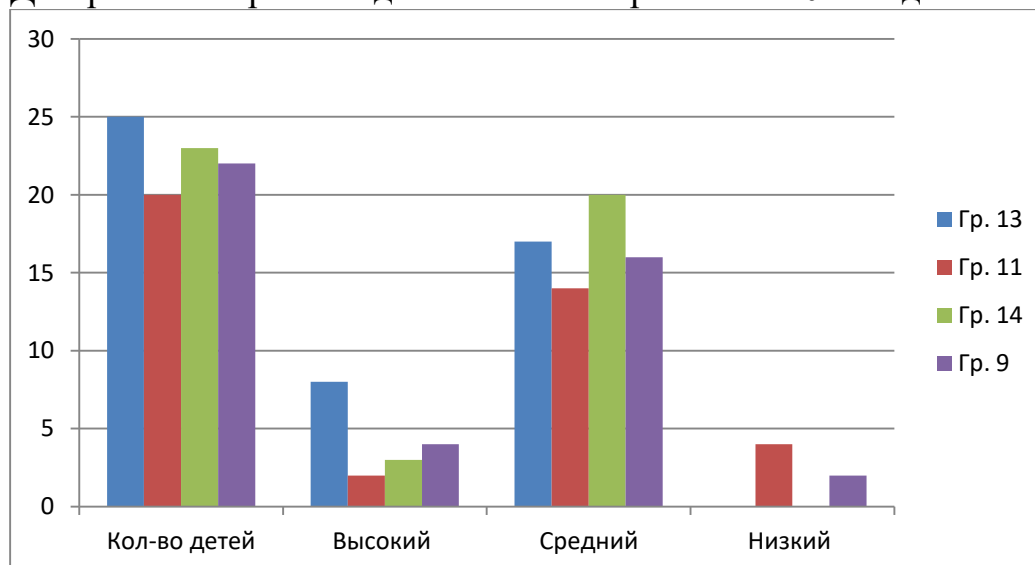
По результатам обследования уровня развития мотивационной сферы дети показали следующие результаты:

В подготовительной старших группах:

вторичная диагностика: апрель май 2023год

Возрастная группа	Количество детей	Уровни		
		Высокий	Средний	Низкий
Гр.№13	25	8	17	-
Гр № 9	22	4	16	2
Гр № 11	20	2	14	4
Гр № 14	23	3	20	-

Диаграмма вторичной диагностики: апрель-май 2022 год:



Данные результаты говорят о том, что детям, имеющим средний уровень личностно-мотивационной готовности, необходимо развивать внутреннюю мотивацию, связанную с желанием получать новые знания, а не внешними атрибутами школьника. Такие дети могут в школе учиться неровно, успехи проявлять только на тех заданиях, которые им интересны, а остальные задания выполнять наспех, небрежно.

Диагностика уровня сформированности волевых процессов и способности к саморегуляции показали, что 55% детей подготовительной группы способны слушать взрослого и выполнять его установки. Детям, они составляют 5% испытуемых, показавшим недостаточную способность к саморегуляции рекомендованы специальные упражнения для формирования произвольной сферы. Родители этих детей получают необходимую консультацию и рекомендации для индивидуальной работы дома. Воспитателям будут предложены игры и упражнения для формирования произвольности познавательной сферы.

Умение составлять рассказ, отражать смысловую связь в серии картинок, уделять внимание главному в сюжете, определять главное и второстепенное в сюжете сформировано у большинства детей. В этом виде деятельности в основном испытывают трудности старшие дошкольники в детском саду.

Затрудняются в построении фраз, отсутствует структура рассказа, не используют выразительные слова, допускают ошибки в построении предложений, нет логического изложения рассказа у 10 обследованных детей старшей группы, и у 8 ребенка подготовительной группы. Родители этих детей получают рекомендации для формирования способности к составлению связного, логически последовательного и выразительного рассказа.

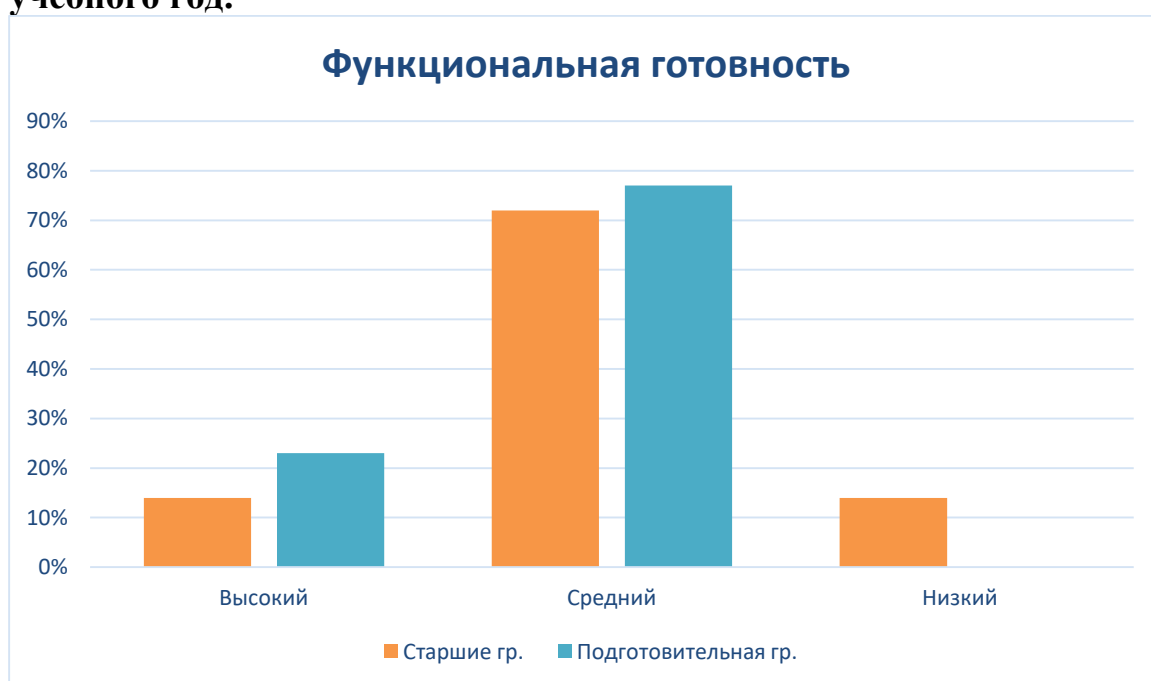
Уровень сформированности воображения у будущих первоклассников в большей части соответствует возрастным особенностям: эта функция только формируется и носит на данном этапе репродуктивный характер. На занятиях с логопедами, с воспитателями и в работе с психологом дети получают достаточно заданий для развития этой способности.

В течение учебного года с детьми, имеющими начальный уровень готовности к школе, будут проводиться коррекционно-развивающие занятия по 5-6 человек в подгруппе; с педагогами и с родителями детей выпускных групп намечена совместная работа, консультации, обговариваются методы и приёмы, способствующие повышению уровня психологической готовности к школе. Была проведена психофизиологическое исследование функциональной готовности к школьному обучению дошкольников по тесту Керна-Йирасека (старших и подготовительных групп).

		Функ-ая готовность (старшие гр.)	Функ-ая готовность (подготов- гр.)
Высокий	Кол. Деть	6	11
	%	14%	23%
Средний	Кол.	30	37

й	Дете й		
	%	72%	77%
Низкий	Кол. Дете й	6	-
	%	14%	%
Общее кол-во обследованных детей		42	48

Диаграмма результатов диагностики функциональной зрелости старших дошкольников по тесту Керна-Йирасека второе полугодие 2022-2023 учебного год.



В течение учебного года с детьми, показавшими начальный уровень и нижнюю границу среднего уровня сформированности школьной зрелости, будет проводиться подгрупповая коррекционно-развивающая работа. Воспитателям предложены игры и упражнения для коррекции познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы. Родителям воспитанников назначены консультации с рекомендациями для занятий с детьми.

Уровень сформированности социально-психологической готовности к школьному обучению в подготовительных группах показал, что у детей сформированы качества, благодаря которым они смогут общаться с другими детьми и учителями, умеют взаимодействовать со сверстниками, уступать в споре и отстаивать свою позицию, подчиняться интересам и правилам детской группы.

С детьми, показавшими недостаточный уровень сформированности познавательных процессов, практическим психологом будет проводиться

коррекционно-развивающая подгрупповая работа. Воспитателям рекомендованы специальные приёмы развития координации «глаз – рука», способности к подражанию, формированию тонких двигательных координаций, способности к саморегуляции.

Состояние эмоционально – волевой сферы важно для формирования психического здоровья будущих первоклассников. Тем более важно уделять этой сфере необходимое влияние, поскольку дошкольный возраст является сензитивным для этой сферы.

Вывод: полученные данные позволяют сделать вывод, что уровень готовности детей к школьному обучению к концу учебного года значительно повысился. Это говорит о сформированной у детей таких необходимых качеств личности, как произвольность, хорошо развитая речь, память, зрительно-пространственное восприятие, фонематический слух, понятийно – логическое мышление, физическое развитие и т.д.

Исходя из этого, можно прогнозировать успешную адаптацию дошкольников при обучении в первом классе, следовательно, и в дальнейшем обучении. С родителями детей демонстрирующих средний уровень развития проведены консультации, рекомендованы дополнительные занятия до начала занятий в школе.

Вывод по результатам мониторинга качества образовательной деятельности в ДОУ: Соответствие уровня знаний воспитанников Программе, правильно организованная ежегодная психолого-педагогическая диагностика три раза в год (сентябрь, январь, май) показывает знания, умения и навыки детей, определяет оптимальные методы и приёмы работы. В каждой возрастной группе в наличии имеется папка с материалами обследования детей и инструментарием. Результаты обобщаются, проходят сравнительный анализ, который выносится на рассмотрение педагогического совета. На основании изученного состояния уровня знаний воспитанников делаются выводы и даются необходимые рекомендации, что отражено в материалах и протоколах педсоветов. Информация по психологопедагогическому обследованию детей систематизирована и находится в методическом кабинете.

В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме на достаточном уровне.

Исходя из анализа состояния готовности детей к школе, в новом учебном году необходимо:

- Продолжать совместную работу в рамках преемственности между ДОУ и общеобразовательной школой, используя разнообразные формы работы: семинары – практикумы, открытые занятия для и педагогов ДОУ, конференции и другие
- Совершенствовать систему работы по развитию у детей психических процессов.
- Развивать у дошкольников умение работать самостоятельно.
- Продолжать работу по воспитанию у детей культуры поведения, умения

адекватно оценивать свои поступки.

- Развивать произвольность поведения дошкольников через включение в работу с детьми, игр с правилами (подвижные и дидактические), учить детей регулировать свое поведение.
- Уделять внимание развитию коммуникативных навыков, развитию сотрудничества.
- Активизировать просветительскую работу с родителями по вопросам подготовки детей к школе, умению играть и общаться с детьми.

Медицинское обслуживание

В ДОУ осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников.

Дошкольное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОУ. Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием, медикаментами на 95 %.

Медицинская сестра наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за качеством питания.

Дети, посещающие ДОУ, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат.

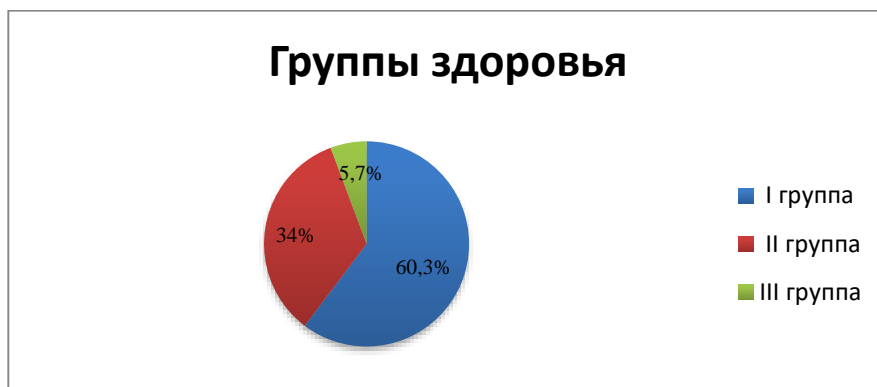
Педагогический состав ДОУ и медперсонал совместно решают вопросы профилактики заболеваемости с учетом личностно ориентированного подхода, кадровой политики, материально-технического оснащения, взаимодействия с семьей в вопросах закаливания, физического развития и приобщения детей к спорту. Все оздоровительные и профилактические мероприятия для детей планируются и согласовываются с медсестрой.

Динамика состояния здоровья воспитанников, меры по охране и укреплению здоровья.

Ведется учет детей по группам здоровья для построения образовательного процесса.

Распределение детей по группам здоровья в ДОУ

I группа	II группа	III группа
179=60,3%	101-34%	17=5,7%



Необходимо отметить, что большее количество детей посещающих дошкольное учреждение, входят в первую группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

Для осуществления комплексного подхода к укреплению здоровья детей в дошкольном учреждении в течение 2022– 2023 учебного года проводилась физкультурно-оздоровительная работа по всем направлениям.

Медицинскими работниками учреждения осуществлялось постоянное наблюдение за состоянием здоровья детей, выполнением санитарно-гигиенических условий проведения занятий, режимных моментов, прогулок, закаливания. Врачом и старшим воспитателем проводился медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий.

С лечебно-профилактической целью, с целью улучшения психоэмоциональной среды детей педагоги во всех группах используют нетрадиционные методы оздоровления – ароматерапию, цветотерапию, дыхательную гимнастику, психогимнастику, логоритмику, витаминные дни, дни здоровья, спортивные праздники, месячники безопасности. В этом году большое внимание уделялось вопросам безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Для профилактики дорожно – транспортных происшествий и пожарной безопасности коллектив дошкольного учреждения тесно сотрудничал с работниками полиции, ГИБДД и МЧС.

Работа по укреплению физического и психического развития детей проводится в комплексе оздоровительных и профилактических мероприятий в соответствии с сезоном. В течение учебного года проводится систематический анализ состояния здоровья детей и мониторинг физического развития.

Наблюдение за ходом адаптации проводилось с начала сентября по начало ноября 2022 года в группе раннего возраста № 1 и № 2.

Целью наблюдения было определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения. В процессе наблюдения обращалось внимание на следующие показатели психического здоровья ребенка:

- эмоциональное состояние;
- социальные контакты с взрослыми и детьми;
- познавательная и игровая деятельность;
- реакция на изменение привычной ситуации.

По результатам наблюдения психолога в период адаптации воспитатели и помощники воспитателей приложили максимум усилий для успешной адаптации воспитанников к условиям дошкольного учреждения. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход.

В группах: №1,2 психологом были проведены занятия с использованием программы Роньжиной.А.С «Занятия с детьми в период адаптации».

Сложности адаптации этого года заключались:

- частые и продолжительные отсутствия детей в саду по болезни, т.е. неделю в садике, 2 недели - дома. В результате получалась двойная адаптация;
- зачисление новых детей в группы проходило до ноября; с каждым новым плачущим ребенком даже уже привыкшие дети начинали тревожиться.

В системе проводилось просвещение родителей по адаптации детей к условиям дошкольного учреждения: собрание «Как бороться с истерикой», буклеты «Адаптация ребенка к детскому саду», информационный центр «Идем в детский сад с удовольствием!» и др. Благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей к условиям дошкольного учреждения прошла благополучно.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022/2023 учебном году

Общее Кол-во детей	Уровень адаптированности на ноябрь 2022г.		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
50	31	19	-
%	62	38	-

31 ребенка адаптировались в легкой форме, быстро приспособились к коллективу, режиму дня и порядку детского сада. У детей преобладает устойчиво-спокойное эмоциональное состояние, они активно контактирует с взрослыми и детьми.

19 детей имеет средний уровень адаптированности: у них наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. Но по истечению 2 месяцев поведение у них нормализовалось и самочувствие улучшилось. Эмоциональное состояние детей нестабильно. Но при поддержке

взрослого дети стали легко отвлекаться и проявлять познавательную активность.



Показатели заболеваемости в период адаптации в 2022/2023 учебном году

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	В %	Диагноз
104	51	40%	ОРВИ, бронхит

Данные приведенных таблиц свидетельствуют о достаточно благоприятной социальной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения, благодаря осуществлению подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. По результатам наблюдения психолога в период адаптации воспитатели и помощники воспитателей приложили максимум усилий для успешной адаптации воспитанников к условиям дошкольного учреждения. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. В системе проводилось просвещение родителей по адаптации детей к условиям дошкольного учреждения: собрание «Как бороться с истерикой», буклеты «Адаптация ребенка к детскому саду», информационный центр «Идем в детский сад с удовольствием!» и др. Благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей к условиям дошкольного учреждения прошла благополучно.

Вывод: медицинское обслуживание в ДОУ организовано в соответствии с Договором об оказании медицинских услуг и направлено на выполнение постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года N 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» и направлено на укрепление здоровья воспитанников и профилактику различных заболеваний. Все оздоровительные

мероприятия, которые были запланированы на учебный год, выполнены, закаливающие и общеукрепляющие мероприятия выполняются регулярно, воспитательно-оздоровительные мероприятия вырабатывают разумное отношение детей к своему организму, прививают необходимые санитарно-гигиенические навыки, учат детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды. В целом лечебно-оздоровительная работа велась на достаточном уровне.

Исходя из анализа состояния здоровья детей, в этом учебном году необходимо:

1. Повышать уровень физкультурно – оздоровительной работы;
2. Не снижать контрольную деятельность за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех режимных моментах;
3. Активно воздействовать на образ жизни ребенка путем целенаправленного просвещения родителей.

Организация питания.

Организация питания в МБДОУ№ 11 «Подснежник» г.Симферополь соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В ДОУ организовано 4-х разовое питание: завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник. Дошкольное учреждение работает по десятидневному меню, утверждённым заведующей ДОУ.

Питание организовано в соответствии с примерным десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм для двух возрастных категорий: для детей с 1 до 3-х лет и для детей от 3 до 7 лет.

На основании ежедневного меню составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста.

Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя педагогического коллектива, медицинского работника.

Медицинская сестра и повар контролируют нормы, калорийность пищи, энергетическую ценность блюд, сбалансированность питания и пр.

Пищеблок оснащен необходимым современным техническим оборудованием: холодильник, электроплиты, водонагреватель, мясорубка.

В группах соблюдается питьевой режим.

Вывод: Питание детей в ДОУ организовано в соответствии с десятидневным меню, согласованному с заведующей ДОУ. направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников и на выполнение постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года

№ 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

Сетевое взаимодействие с организациями и учреждениями

В 2022-2023 учебном году осуществлялось укрепление и установление связей с социальными партнерами, образовательными и культурными объектами города.

Коллектив ДОО сотрудничает со следующими организациями:

- Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н.Орлова;
- Крымский инженерно-педагогический университет;
- Крымский академический театр кукол;
- Крымская государственная филармония;
- Симферопольский художественный музей;
- Крымский этнографический музей;
- ГАУК РК «Крымская государственная филармония»
- КРИПО
- ОГИБДД УМВД России по г.Симферополю
- ГБУРК «Симферопольский пансионат для престарелых и инвалидов»;
- ГБПОУ РК "САТТ";
- ГБОУ ДО РК «ДДЮТ»;
- Храм Покрова Пресвятой Богородицы с. Рыбачье.

Результаты взаимодействия с нашими партнерами:

Для создания условий культурного развития личности, формирования толерантного отношения детей к людям иной национальности и культуры, приобщение к чтению высокохудожественной литературы с помощью современных электронных технологий МБДОУ № 11 «Подснежник» г.Симферополь заключен договор о сотрудничестве с ГБУК РК «Крымская республиканская библиотека им. В.Н. Орлова». В 2022 году совместно родителями были проведены экскурсии выходного дня для воспитанников детского сада в библиотеку. Сотрудники библиотеки не только познакомили ребят с творчеством В. Н. Орлова, но и провели замечательные мастер-классы и пригласили в волшебный театр.

Много лет дети, родители и педагоги нашего детского сада принимают участие в программе по художественно-эстетическому воспитанию «Симферополь - культурная столица», разработанной Симферопольским городским обществом Рерихов при содействии РО "Крымский академический театр кукол" и КРУ "Симферопольский художественный музей". Педагоги вместе с родителями и детьми в течении года посещали кукольный театр.

В марте воспитанники старших и подготовительных групп с педагогами и родителями посетили театрализованное мероприятие, организованное сотрудниками Крымского этнографического музея совместно со студентами Крымского университета культуры искусств и туризма, посвященные Масленице.

Большое внимание уделялось в ДОУ профилактике детского дорожнотранспортного травматизма. В 2022-2023 учебном году ежемесячно проводились встречи с сотрудниками ОГИБДД УМВД России по г. Симферополю, которые проводили беседы с воспитанниками о правилах дорожного движения и выступали на родительских собраниях по вопросам безопасности (Дорожные ситуации, использование светоотражающих элементов, ремни безопасности в салоне автомобиля и мн.др.)

С целью формирования у детей культуры поведения на дорогах как части культуры собственной безопасности жизнедеятельности, а также безопасности окружающих с помощью освоения необходимых знаний, овладения практическими навыками поведения на дорогах и их применения в повседневной жизни; вовлечение обучающихся в деятельность по профилактике детского травматизма среди сверстников, для воспитанников старших и подготовительных групп в нашем ДОУ были проведены тематические занятия с участием «Лаборатории безопасности» ГБОУ ДО РК «ДДЮТ».

В 2022 - 2023 учебном году в рамках сотрудничества с КРОО «Верный друг», в дошкольном учреждении были организованы встречи с волонтером организации Ниной Зюзько, которая провела интересные познавательные беседы с воспитанниками на тему «Поможем братьям нашим меньшим», направленным на создание условий для духовно-нравственного развития дошкольников, воспитания любви, сочувствия, желания помочь всем живым существам.

В ДОУ была проведена акция " Помоги братьям нашим меньшим", вся собранная помощь: крупы, корм, чистящие средства и много другое была передана в приют для бездомных животных КРОО " Верный друг".

Особое место в структуре взаимодействия отводится сотрудничеству с начальной школой №31. Преимущество осуществляется на основе плана совместной работы детского сада и школы.

В 2022 - 2023 учебном году Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым "Симферопольский автотранспортный техникум" заключил с нашим дошкольным учреждением соглашение о сотрудничестве. Был составлен план совместной работы.

Совместно со студентами с соблюдением всех санитарноэпидемиологических мер в течении года в ДОУ были проведены мастер-классы.

Совместно с иереем Игорем Сильченковым - настоятелем храма Покрова Пресвятой Богородицы с. Рыбачье в детском саду в течении года не однократно проводились занятия «Уроки нравственности».

Вывод: сетевое взаимодействие с организациями и учреждениями помогает ДОУ реализовывать поставленные задачи и осуществлять комплексное непрерывное развитие ребенка.

Кадровое обеспечение

В соответствие со штатным расписанием в дошкольном учреждении введены

33,6 ставок педагогических работников. Из них: 1- старший воспитатель, 22, 6 – воспитатели, 3,5 – музыкальные руководители, 1,5 –инструктор по физической культуре, 2-педагог психолог, 2-учитель логопед, 1-педагог дополнительного образования.

Всего ставок педагогических работников в соответствие со штатным расписанием	Из них количество штатных единиц:	старшего воспитателя	воспитателя		музыкальных руководителей	по инструкторов физической культуре	педагогов психологов	учителей-логопедов	дополнительного образования
		1	22,6		3,5	1,5	2	2	1
33,6									
Фактическое количество педагогических работников на 01.06.2022	Из них количество фактически занятых ставок	1	18,5		3,5	1,5	2	2	0,5
27	29								

Выполнение кадрового обеспечения в МБДОУ № 11 «Подснежник» г.Симферополь осуществлялось на начало учебного года за счет 100% укомплектованности штата квалифицированными педагогическим. На 01.06.2022 – 86% укомплектованности штатов.

Уровень квалификации педагогических работников имеет высокий образовательный ценз, так как педагогов с высшим образованием - 85 %, со специальным высшим образованием - 62%, со средним профессиональным – 7,4%, с курсами профессиональной переподготовки- 22%

Основной состав педагогических работников, по стажу работы в должности – это молодые специалисты – 62%. В должности от 5 до 10 лет -11%; от 10 до 20 лет – 18%; Свыше 20 лет работает 7,4%.

Всего педагогических работников	Из них имеют				
	Высшее образование	Высшее образование специальное	Среднее-специальное образование	Курсы профессиональной переподготовки	педагоги, со стажем работы до 5ти лет
28	25	24	3	4	8

Аттестованы на СЗД – 2 педагога. 1 категорию имеют – 12 педагогов. Высшая категория присвоена 5 педагогам.

Качество образовательной работы в ДОУ
Повышение уровня профессионального мастерства
в 2022 -2023 учебном году.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации не менее, чем 1 раза в 3 года, за счет деятельности городских методических объединений, семинаров, ШМС, проблемных семинаров.

В 2022-2023 учебном году педагоги ДОУ вместе с воспитанниками и их родителями принимали активное участие во всероссийских, региональных и городских конкурсах, фестивалях и выставках, в районных, городских, республиканских методических мероприятиях.

За добросовестный труд, высокий профессионализм, участие в различных мероприятиях педагоги награждены грамотами, дипломами и благодарностями.

Педагогический коллектив ДОУ в 2022-2023 учебном году принимал активное участие в обучающих дистанционных семинарах, вебинарах.

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с перспективным графиком аттестации ДОУ. В 2022-2023 году была присвоена 1 категория воспитателям – Филипповой С.Р., Зубенко А.И., высшая квалификационная категория – Левченко А.Ю.

***Вывод:** анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив укомплектован на 86% педагогическими кадрами, из них 62 % - это молодые специалисты. Уровень квалификации педагогических работников имеет высокий образовательный ценз, так как педагогов с высшим образованием - 85 %, со специальным высшим образованием - 62%. Педагог проходят аттестацию в установленные сроки. 33% аттестованы на категорию.*

Педагоги ДОУ своевременно проходят основные курсы повышения квалификации, принимают активное участие в обучении на курсах по дополнительным программам повышения квалификации.

Педагогический коллектив МБДОУ № 11 «Подснежник» г.Симферополь, имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов достаточно высокий.

Материально-техническое обеспечение

Создание материально-технических условий ДООУ проходит с учётом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане.

Здание МБДООУ № 11 «Подснежник» г. Симферополь построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию 20 ноября 1983 года. Общая площадь территории 2385,8м.

На территории ДООУ размещены: основное 2-х этажное здание и игровые площадки, теневые навесы, обеспечивающие нормальное функционирование дошкольного учреждения.

Территория ДООУ озеленена на 82%. На территории дошкольного учреждения произрастает большое количество лиственных деревьев: платан, грецкий орех, клен, березы, каштаны. Много хвойных деревьев: сосна, ели, туи, можжевельник. Разбит розарий. Оформлены клумбы, палисадники, в которых растут как многолетние, так и однолетние растения.

Здание, территория ДООУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена аттестация рабочих мест.

В ДООУ функционируют:

- медицинский блок,
- музыкальный зал,
- 2 кабинета логопеда,
- кабинет психолога,
- методический кабинет,
- 14 возрастных групп.

Все кабинеты оборудованы в соответствии с современными требованиями, достаточно укомплектованы необходимыми техническими средствами.

В учреждении имеются в наличии игровые комнаты, спальни и санузлы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления воспитательно-образовательной деятельности с детьми. Обеспечены комфортные условия для жизнедеятельности.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДООУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на рабочих совещаниях.

Здание ДООУ обеспечено средствами пожарной безопасности, функционирует система видеонаблюдения.

Информация о наличии библиотек:

В дошкольном учреждении не предусмотрено наличие библиотеки. Методический кабинет ДООУ оснащен учебно-методической литературой, периодическими изданиями, журналами и книгами для детей, информационными материалами для родителей. Организована электронная подписка.

В течении учебного года приобретается методическая литература и методические пособия соответствующие ФГОС.

Информация об объектах спорта:

Для обеспечения физической активности детей в помещениях ДОУ есть спортивный зал, в котором в наличии необходимое физкультурное оборудование: гимнастические лестницы, скамейки, маты, резиновые и надувные мячи, обручи, скакалки, спортивный уголок (шведская стенка, кольца, канат, веревочная лестница) туннели, дуги для подлезания, гимнастические палки, конусы с отверстиями, велотренажёр, тренажёр "Беговая дорожка"

Весь материал качественный и безопасный, находится в доступных для детей местах, что способствует повышению двигательной активности и позволяет организовать физкультурно-оздоровительную работу с детьми.

В групповых помещениях, для развития физической активности воспитанников в физкультурных уголках имеется спортивный игровой инвентарь для организации двигательной активности детей в течение дня, подвижных игр, индивидуальной работы с детьми. Оборудование для физического развития полифункционально, позволяет организовывать разнообразные подвижные игры для подгруппы детей и индивидуальную работу с дошкольниками и обеспечить реализацию приоритетного направления развития детей.

Имеется достаточное количество различных атрибутов для проведения корригирующих упражнений для коррекции осанки, плоскостопия: мячи, рукавички, мячи-прыгуны, массажные коврики и дорожки. В каждой группе оборудованы спортивные уголки. Для организации работы на свежем воздухе есть спортивная площадка, полоса активного движения.

Информация о наличии средств обучения, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ, об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ОВЗ:

В МБДОУ № 11 «Подснежник» г. Симферополь все помещения оснащены необходимым оборудованием и средствами обучения в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

Наполняемость предметной среды отвечает принципу целостности образовательного процесса. Для реализации содержания каждой из образовательных областей, представленных во ФГОС дошкольного образования, подготовлено необходимое оборудование, игровые, дидактические материалы и средства, соответствующие психолого-возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников, специфике их образовательных потребностей. Предметная среда создается с учетом принципа интеграции образовательных областей. Материалы и оборудование для реализации содержания одной образовательной области используются и в ходе реализации содержания других областей, каждая из которых соответствует детским видам деятельности (игровой, двигательной, поисково-исследовательской, изобразительной, конструктивной, восприятия художественной литературы, коммуникативной и др).

В дошкольном учреждении проводится анализ состояния предметной среды с целью приведения ее в соответствие с гигиеническими, педагогическими и эстетическими требованиями (единство стиля, гармония цвета, использование при оформлении произведений искусства, комнатных растений, детских работ, гармоничность, соразмерность и пропорциональность мебели и т.п.)

При реализации образовательной программы дошкольного образования в различных организационных моделях и формах предметная развивающая среда отвечает:

- критериям оценки материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в образовательных организациях;
- санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству,
- содержанию и организации режима работы дошкольного образовательного учреждения;

Организация развивающей среды в ДООУ с учетом ФГОС строится таким образом, чтобы дать возможность эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности.

Предметно-развивающая среда дошкольного учреждения даёт место развитию образовательной, воспитывающей, стимулирующей и коммуникативной функций. Самой главной задачей является стремление повысить самостоятельность и самостоятельность ребенка. Важным также является дизайн предметов и их форма: они ориентированы на безопасность и соответствуют возрасту дошкольников. Создание предметно развивающей среды включает важный аспект: смену элементов декора, а также выделение в каждой группе мест для экспериментальной деятельности детей.

Развивающая предметно-пространственная среда каждой возрастной группы ДООУ, моделируется и трансформируется в зависимости от возраста детей, их особенностей, периода обучения и образовательной программы. Развивающая предметно-пространственная среда имеет открытый характер, подлежит корректировке и развитию.

В 2022г-2023г. проводились следующие работы: сезонное озеленение прогулочных участков; пополнение и обновление развивающей среды всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности. 5 уличных игровых площадок оснащено мягким резиновым покрытием, все песочницы оснащены солнцезащитными навесами.

Есть доступ в здание для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Условия питания созданы так же и для лиц с ОВЗ и инвалидов:

Об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ

Медицинский персонал детского сада совместно с заведующим тщательно контролирует и координирует весь оздоровительный процесс в учреждении, следит за соблюдением правил, требований и норм СанПиН.

В целях обеспечения охраны здоровья обучающихся в 2022-2023 учебном году проводились следующие мероприятия: ведение календаря профилактических прививок, осмотр дошкольников на энтеробиоз, регулярный

осмотр воспитанников на педикулез, измерение антропометрических данных, работа бракеражной комиссии, системная работа по профилактике и предупреждению травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса и соблюдения режимных моментов.

В ДОО имеется доступ к сети Интернет по оптоволоконному каналу связи. К сети подключены 100% компьютеров ДОО.

Информационные системы, к которым имеется доступ в ДОО: программа "Парус", «Электронный детский сад» электронная система дополнительного образования «Навигатор».

Обучающиеся ДОО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ не имеют доступа к информационным системам и информационным-телекоммуникационным сетям.

В дошкольном учреждении заключен договор на электронные периодические издания для педагогов. Обучающиеся ДОО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ не имеют доступа к электронным образовательным ресурсам.

Для обеспечения питания и охраны здоровья воспитанников в ДОО созданы следующие условия:

1. Приготовление пищи осуществляется в пищеблоке детского сада. Пищеблок оснащен в достаточной степени современным технологическим оборудованием и посудой. Для организации выдачи горячего питания для воспитанников имеется раздаточная. В групповых помещениях имеются раздаточные, которые оснащены всем необходимым оборудованием для раздачи пищи. Питание детей организовывается в соответствии с Положением об организации питания в МБДОУ № 11 "Подснежник" г.Симферополь". Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе норм питания детей дошкольного возраста, на основе которого медицинской сестрой составляется ежедневное меню и утверждается заведующим ДОО. Доставка продуктов питания осуществляется на основании заключенных договоров с поставщиками при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, соответствующих справок на мясную и молочную продукцию. В целях создания условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности питания каждого ребенка и соблюдения условий приобретения и хранения продуктов питания в Учреждении питание организуется в соответствии с СанПиН 3.3686-21"Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

2. Для организации питьевого режима в пищеблоке имеется котел для обеспечения воспитанников кипяченой водой. Воспитатели и помощники воспитателя организуют для воспитанников питьевой режим в течение всего времени пребывания в детском саду. Емкости для кипяченой воды имеются во всех групповых помещениях и т.д. Условия питания созданы так же и для лиц с ОВЗ и инвалидов.

Об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ

Медицинский персонал детского сада совместно с заведующим тщательно контролирует и координирует весь оздоровительный процесс в учреждении, следит за соблюдением правил, требований и норм СанПиН.

В целях обеспечения охраны здоровья обучающихся проводятся следующие мероприятия:

ведение календаря профилактических прививок,
осмотр дошкольников на энтеробиоз,
регулярный осмотр воспитанников на педикулез,
измерение антропометрических данных,
работа бракеражной комиссии,
системная работа по профилактике и предупреждению травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса и соблюдения режимных моментов.

Условиях охраны здоровья обучающихся предусмотрены и для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Информация о доступе к информационным системам и информационным-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ.

В ДООУ имеется доступ к сети Интернет по оптоволоконному каналу связи. К сети подключены 100% компьютеров ДООУ.

Информационные системы, к которым имеется доступ в ДООУ:

Программа "Парус"

«Электронный детский сад»

Обучающиеся ДООУ, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ не имеют доступа к информационным системам и информационным-телекоммуникационным сетям

Информация о электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Информационные системы, к которым имеется доступ в ДООУ: программа "Парус", «Электронный детский сад» электронная система дополнительного образования «Навигатор».

Обучающиеся ДООУ, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ не имеют доступа к информационным системам и информационным-телекоммуникационным сетям.

В дошкольном учреждении заключен договор на электронные периодические издания для педагогов. Обучающиеся ДООУ, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ не имеют доступа к электронным образовательным ресурсам.

Информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Дошкольное учреждение посещают два ребенка со статусом ОВЗ. Для детей-инвалидов, посещающих ДООУ не требуются специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

Вывод: материально-техническая база ДООУ находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо

провести выявленные ремонтные работы, пополнить группы и помещения ДОО необходимым оборудованием.

Учебно-методическое обеспечение

В МБДОУ № 11 «Подснежник» г. Симферополь все помещения оснащены необходимым оборудованием и средствами обучения в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

Наполняемость предметной среды отвечает принципу целостности образовательного процесса. Для реализации содержания каждой из образовательных областей, представленных во ФГОС дошкольного образования, подготовлено необходимое оборудование, игровые, дидактические материалы и средства, соответствующие психолого-возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников, специфике их образовательных потребностей. Предметная среда создается с учетом принципа интеграции образовательных областей. Материалы и оборудование для реализации содержания одной образовательной области используются и в ходе реализации содержания других областей, каждая из которых соответствует детским видам деятельности (игровой, двигательной, поисково-исследовательской, изобразительной, конструктивной, восприятия художественной литературы, коммуникативной и др).

В дошкольном учреждении проводится анализ состояния предметной среды с целью приведения ее в соответствие с гигиеническими, педагогическими и эстетическими требованиями (единство стиля, гармония цвета, использование при оформлении произведений искусства, комнатных растений, детских работ, гармоничность, соразмерность и пропорциональность мебели и т.п.)

При реализации образовательной программы дошкольного образования в различных организационных моделях и формах предметная развивающая среда отвечает:

- критериям оценки материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в образовательных организациях;
- санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству,
- содержанию и организации режима работы дошкольного образовательного учреждения;

Организация развивающей среды в ДОО с учетом ФГОС строится таким образом, чтобы дать возможность эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности.

Предметно-развивающая среда дошкольного учреждения даёт место развитию образовательной, воспитывающей, стимулирующей и коммуникативной функций. Самой главной задачей является стремление повысить самостоятельность и самостоятельность ребенка. Важным также является дизайн предметов и их форма: они ориентированы на безопасность и соответствуют возрасту дошкольников. Создание предметно развивающей среды включает важный аспект: смену элементов декора, а также выделение в каждой группе мест для экспериментальной деятельности детей.

Развивающая предметно-пространственная среда каждой возрастной группы ДООУ, моделируется и трансформируется в зависимости от возраста детей, их особенностей, периода обучения и образовательной программы. Развивающая предметно-пространственная среда имеет открытый характер, подлежит корректировке и развитию.

Для различных видов физической активности воспитанников в физкультурных уголках групп имеется спортивный игровой инвентарь для организации двигательной активности детей в течение дня, подвижных игр, индивидуальной работы с детьми. Оборудование для физического развития полифункционально, позволяет организовывать разнообразные подвижные игры для подгруппы детей и индивидуальную работу с дошкольниками и обеспечить реализацию приоритетного направления развития детей.

Весь материал качественный и безопасный, находится в доступных для детей местах, что способствует повышению двигательной активности и позволяет организовать физкультурно-оздоровительную работу с детьми.

Вывод: состояние учебно-материальной базы обеспечивает реализацию основной образовательной программы МБДОУ № 11 «Подснежник» г.Симферополь. Организация предметно-развивающей среды в ДООУ удовлетворяет потребности детей, стимулирует их развитие. Для более качественного построения образовательной работы в ДООУ в новом учебном году планируется пополнять и обогащать развивающую предметно-пространственную среду методическими пособиями, литературой, играми, игрушками и т.д.

Взаимодействие с семьями воспитанников.

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в ДООУ Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, на основании Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании», Положения о работе с семьями воспитанников.

Основопологающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог-ребенок - родитель».

Основная цель взаимодействия ДООУ с семьей - создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Основные задачи взаимодействия детского сада с семьей:

- изучение отношения педагогов и родителей к различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, условий организации разнообразной деятельности в детском саду и семье;

- знакомство педагогов и родителей с лучшим опытом воспитания в детском саду и семье, а также с трудностями, возникающими в семейном и общественном воспитании дошкольников;
- информирование друг друга об актуальных задачах воспитания и обучения детей и о возможностях детского сада и семьи в решении данных задач;
- создание в детском саду условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми;
- привлечение семей воспитанников к участию в совместных с педагогами мероприятиях, организуемых в городе;
- поощрение родителей за внимательное отношение к разнообразным стремлениям и потребностям ребенка, создание необходимых условий для их удовлетворения в семье.

Основные формы взаимодействия с семьей:

- знакомство с семьей (встречи-знакомства, анкетирование родителей);
- информирование о ходе образовательного процесса (дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток, сайт ДОУ);
- образование родителей (организация лекций, семинаров, мастер-классов, тренингов, создание библиотечки для родителей в группах);
- совместная деятельность (привлечение родителей к участию в Педагогических, Психологических гостиных, прогулках, экскурсиях, семейном театре, конкурсах, субботниках, в детской исследовательской и проектной деятельности, в разработке Маршрутов выходного дня).

Дни открытых дверей, тематические недели, недели безопасности и дни здоровья, спортивные праздники ко Дню защитника отечества, совместное участие в благотворительных акциях: «Белый цветок», «Поможем братьям нашим меньшим», «Героям Победы» - оказание помощи ветеранам ВОВ. Участие в совместных проектах. Посещение этнографического и художественного музеев, кукольного театра, утренники, развлечения, участие в совместных творческих конкурсах. Участие в видеоконкурсе «Урок нравственности».

Цикл мероприятий, проводимых совместно с родителями в 2022-2023 учебном году.

Педагогическим коллективом, медицинской и психологической службами ДОУ проведена следующая работа с родителями:

-разработан и реализован план совместной работы семьи и ДООУ по охране жизни и здоровья детей;

-осуществлена широкая информационно-пропагандистская работа по ознакомлению родителей с методами и приемами формирования у детей навыков безопасного поведения в общественной и природной среде; оформлен информационный материал по ОБЖ «Безопасность»;

Вопросы гуманизации детско-родительских отношений осуществлялись посредством изучения семьи, установления контакта с ее членами, согласования воспитательных воздействий на ребенка:

- анкетирование, опросы, беседы, наблюдения, создание педагогических ситуаций, анализ детских рисунков, рассказов на заданную тему, запись вопросов родителей для организации собраний, выпуск совместных газет.

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в ДООУ: в утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, трудовых десантах по благоустройству территории ДООУ, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы дошкольного учреждения. Организованная работа Совета учреждения помогает в управлении ДООУ:

- в решении вопросов модернизации образовательной среды групп в соответствии с современными санитарно-гигиеническими требованиями;
- в решении вопросов организации рационального питания;
- в вопросах оздоровления детей;
- в выполнении основных задач программы, с учетом особенности крымского региона.

В связи с высоким запросом родителей на 2022-2023 учебный год перед педагогическим коллективом ставится задача по развитию направления по оказанию услуг дополнительного образования, как совокупности услуг доступных для широких групп воспитанников с учетом интеграции основного и дополнительного образования детей, как организационного и содержательного единства основных структур ДООУ.

По итогам взаимодействия с родителями педагоги и администрация сделали следующий вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия ДООУ с семьей являются информационное просвещение родителей при помощи работы сайта детского сада, проведение круглых столов, родительских собраний. Многие родители хотят научиться психологически и педагогически грамотно воспитывать своих детей, им нужны средства и методики которые они могут использовать на доступном для них уровне. Исходя из этого, в дошкольном учреждении функционирует клуб по обучению родителей основам детской психологии и педагогики «Растем вместе».

Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения родителей разных групп, сплотить родительский коллектив.

Вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия ДООУ с семьей являются информационное просвещение родителей при помощи работы сайта детского сада, родительских чатов и стендов. Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения родителей разных групп, сплотить родительский коллектив.

Исходя из анализа работы с родителями, перспективу взаимодействия видим в следующем:

1. *Продолжение работы педагогов в консультационном режиме по вопросам воспитания и образования дошкольников.*
2. *Активное вовлечение родителей в участие в совместных мероприятиях.*
3. *Презентация деятельности детского сада, публикация новостей и информации на сайте ДООУ.*
4. *Функционирование клуба «Растем вместе» по обучению родителей основам детской психологии и педагогики в рамках реализации программы «Успешный родитель»*

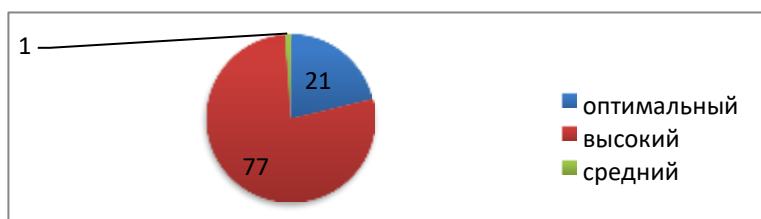
1.4.7. Результаты анкетирования родителей в ДООУ о качестве предоставляемых образовательных услуг

Педагоги дошкольного учреждения работают в тесном контакте с родителями наших воспитанников. Результаты анкетирования родителей показали высокий уровень их удовлетворенности работой коллектива и пребывания ребенка в детском саду (см. диаграммы).

Уровень удовлетворенности родителей ДООУ коллективом



Уровень удовлетворенности родителей от пребывания ребенка в ДОО



Внутренняя система оценки качества образования в ДОО позволяет определить, насколько фактическая реализация образовательных программ отвечает тому уровню, который был установлен требованиями ФГОС. Процедура основывается на аналитической деятельности: качество осуществления процесса образования оценивается, а вместе с тем его результативность, и обеспечение ресурсами. Проверочный механизм опирается на российское законодательство, федеральные и локальные нормативно-правовые акты, касающиеся учебной сферы.

Целью системы оценки качества МБДОУ № 11 «Подснежник» г. Симферополь на 2022-2023 учебный год являлся сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы дошкольного образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в дошкольном учреждении, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

В основу системы оценки качества образования ДОО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при индивидуальных показателях развития воспитанников;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательной организации.

Функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.

Данные для оценки черпаются из многочисленных источников, среди которых особое место занимают социологические опросы, статистика образования, мониторинги и различные исследования, отчеты воспитателей и других

представителей педагогического коллектива детского сада, протоколы педагогических мероприятий.

По результатам анкетирования в МБДОУ № 11 «Подснежник» г. Симферополь была выявлена высокая степень удовлетворенности деятельностью ДОУ, что позволяет сделать следующие выводы: созданная система воспитательно-образовательной работы дошкольного учреждения и благоприятная эмоциональная атмосфера, позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей.

Перспективы и планы развития

В 2023-2024 учебном году планируем продолжать работу по активному вовлечению родителей в участие в совместных мероприятиях с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания. Планируется организовать расширения направления дополнительного образования в ДОУ, как совокупности услуг доступных для широких групп воспитанников с учетом интеграции основного и дополнительного образования детей. Укреплять отношение с партнерами по сетевому взаимодействию. Вести воспитательно-образовательную работу согласно изменениям к ООП ДОУ. Повышать уровень квалификации педагогов в направлении деятельности по использованию дистанционных форм работы с родителями, сетевыми партнерами и воспитанниками таких как.

1.3. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания детьми в едином, особом образовательном пространстве дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО.

2. Систематизировать работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в МДОУ на основе его научного осмысления и анализа.

3. Создать условия для обновления содержания и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих повышение мотивации и вовлеченности дошкольников в образовательный и воспитательный процессы.

4. Формировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у дошкольников, направленной на самоопределение и раннюю профессиональную ориентацию.

В 2023 - 2024 учебном году ДОО продолжит работу по приоритетной проблематике, которая охватывает организацию всех направлений образовательной деятельности в дошкольном учреждении, является развитие творческих способностей дошкольников и вовлечение в единый творческий проект всех участников образовательных отношений путем использования инновационных технологий и методик.

РАЗДЕЛ II

Повышение квалификации и профессионального мастерства

№	Содержание работы	сроки	ответственный	примечания
2.1. КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ				
1.	<p>На основании плана-графика курсовых мероприятий на 2023-2024 учебный год, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов, создать условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Повышение квалификации воспитателей и специалистов ✓ Курсы повышения квалификации педагогов ✓ (ИКТ-технологии в ДОУ) ✓ Курсы профессиональной переподготовки – педагог дополнительного образования 	согласно плана-графика	Ст.воспитатель Алексеева С.С.	
2.	С целью предоставления методической помощи систематически осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в течение учебного года	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С.	
2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
1	<p>-Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году;</p> <p>-составление графика аттестации педагогов на квалификационную категорию;</p> <p>-консультации с аттестуемыми педагогами по поводу квалификационных требований к первой и высшей квалификационной категории;</p> <p>-Оказание помощи педагогам в оформлении материалов к аттестации.</p>	сентябрь 2023г.	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А.	
2	Административный анализ кадрового состава по квалификационным категориям. (самоанализ на сайте данных)		Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С.	
3	Обновление базы данных педагогических работников МБДОУ по наличию квалификационной категории.		Ст.воспитатель Алексеева С.С.	
4	Провести подготовительную работу с педагогами МБДОУ для представления документов для аттестации на первую и высшую категорию.	в течение аттестационного периода	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А.	

2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

1.	Организация взаимодействия с МБУ ДПО «ИМЦ» по вопросам методического сопровождения образовательного процесса учреждения: - участие в тематических семинарах, открытых мероприятиях по актуальным проблемам реализации ФГОС дошкольного образования, Рабочей программы воспитания.	До 20 сентября	Ст.воспитатель Алексеева С.С.	
2.	Продолжить работу по формированию банка информации, создание условий для оптимального доступа педагогических работников учреждения к необходимой информации.	в течение учебного года	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С.	

2.4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

1	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования.	сентябрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С.	
2	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	в течение учебного года	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С.	
3	Продолжать создавать базу для изучения нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность в соответствии с новой программой. регионального уровня.	в течение учебного года	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С.	

РАЗДЕЛ III

Организационно-педагогическая работа

3.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ

с использованием разнообразных форм методической работы (семинары (проблемные, теоретические, практикумы), работа школы молодого специалиста, школы педагогического мастерства и др., консультации, открытые показы, информационная поддержка).

ПРОБЛЕМНЫЙ СЕМИНАР

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	<p style="text-align: center;"><i>Проблемный семинар для педагогов с элементами деловой дискуссии</i></p> <p>«Занятие в детском саду: формы и организация»</p> <p><i>Цель: установление сотрудничества, поиск путей для взаимовыгодной образовательной, исследовательской, познавательной деятельности с учетом проведения занятий.</i></p>	сентябрь	Ст.воспитатель Алексеева С.С	

СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ДОУ

1	<p>«Создание творческой атмосферы при организации СХД»</p> <p><i>Цель: актуализация творческого, креативного развития воспитателей и педагогов ДОУ, как одного из составляющих их профессиональной компетентности.</i></p>	октябрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
2	<p>«Формирование у детей дошкольного возраста представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления с профессиями взрослых»</p> <p><i>Цель: Систематизация знаний педагогов и обеспечение интегрированного подхода при ознакомлении с миром профессий и создание системы начальной профориентационной работы на первом уровне образования.</i></p>	декабрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
3	<p>«Звуковой анализ слова»</p> <p><i>Цель: формирование готовности педагогов к применению наглядности для построения эффективной работы по обучению детей грамоте.</i></p>	март	Учителя - логопеды Сапожникова М.В. Филиппова С.Р.	

МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Тема: Государственная символика России в МБДОУ - как выполнить	сентябрь	Зам. зав. по ВМР	

	<p>требования Минпросвещения. <i>Цель: укрепления единства народов Российской Федерации «на основе общероссийской гражданской идентичности, сохранения общечеловеческих принципов и общественно значимых ориентиров социального развития»</i></p>		Изотова О.А.	
2	<p>Тема: Методика обучения аппликации во всех возрастных группах. <i>Цель: способствовать формированию у педагогов представлений о значении применения методики при организации занятий аппликации и развитию творчества дошкольников; показать приемы и этапы выполнения аппликации, закрепить теоретические знания в практической деятельности.</i></p>	ноябрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
3	<p>Тема: «Формы и методы и особенности работы по ранней профориентации с детьми дошкольного возраста». <i>Цель: расширить представления педагогов дошкольных образовательных организаций о возможностях ранней профориентации детей дошкольного возраста, формах и методах работы с дошкольниками.</i></p>	январь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
4	<p>Тема: Требования к организации работы по ФЭМП в разных возрастных группах. <i>Цель: способствовать формированию у педагогов представлений о значении применения методики при организации занятий в разных возрастных группах</i></p>	апрель	Ст.воспитатель Алексеева С.С Воспитатели подготовительных групп	
МЕТОДИЧЕСКИЕ ЛЕКТОРИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФОП ДО				
	<p>Бережнова О.В., ««ФОП дошкольного образования: новая политика в программном обеспечении» https://www.youtube.com/watch?v=HT1T0WVrpX4</p>	сентябрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
	<p>Скоролупова О.А., «Внедрение ФОП дошкольного образования: конструируем модели методического сопровождения.» https://www.youtube.com/watch?v=Yx_u</p>	октябрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	

qlOSFq4			
Занятия и ФОР ДО: изменятся ли? https://www.youtube.com/watch?v=nP4zmcRtgNE	ноябрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
«Внедряем ФОР ДО: эффективные решения для образовательной программы детского сада.» https://www.youtube.com/watch?v=f6ezAKrrMw0	декабрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	

КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Тема: Государственные символы как ценностные ориентиры в обучении и воспитании детей в образовательных организациях. Цель: Систематизировать знания педагогов для выстраивания образовательного маршрута с детьми в рамках реализации задач ОП.	сентябрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
2	Тема: «Ранняя профориентация дошкольников в ДОУ» Цель: Проектирование единой системы ранней профориентации в рамках реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие.	декабрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
3	Тема: Содержание и методика организации самостоятельного труда в разных возрастных группах. Цель: актуализация знаний педагогов по теме трудовое воспитание в рамках реализации задач ОП в соответствии с ФОР ДО.	март	Ст.воспитатель Алексеева С.С Воспитатели: Волкова И.Ю. Куцеба В.Ю.	
4	Тема: Организация летней оздоровительной кампании 2024. Цель: Реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности, познавательной активности в различных образовательных областях в рамках летней оздоровительной кампании.	май	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	«Краски осени на нашем участке»	октябрь - ноябрь	Воспитатели младших - подготовительных к школе группы	
2	«Такие разные снежинки»	декабрь	Воспитатели всех возрастных групп	
3	«Альманах первоцветов»	март	Воспитатели старших - подготовительных к школе группы	
4	«Мы - наследники Победы»	апрель	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	

МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ

1	Экологический десант.	Октябрь 2023	Средние - подготовительные к школе группы	
2	Неделя психологии «Планета детства»	Ноябрь 2023	Педагоги - психологи Жук И.В. Ильиных О.П.	
3	Неделя по ОБЖД	Октябрь 2023	Все возрастные группы	
4	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права»	Апрель 2024	Педагоги - психологи Жук И.В. Ильиных О.П.	
5	Неделя по ПДД	Конец мая 2024 - начало июня 2024	Все возрастные группы	

МАСТЕР-КЛАСС

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Тема: «Чудесные превращения бумажных стаканчиков» Цель мастер-класса: <i>Передать опыт работы по работе с бросовым материалом. Повысить интерес к аппликативной и конструктивной деятельности.</i>	Октябрь	Воспитатели: Саркисян Т.В. Осипова И.С.	
2	Тема: «Зимние сказки на новогодних окнах» Цель мастер-класса: <i>Учить создавать бумажные композиции по единой теме в технике «вытынанка».</i>	Декабрь	Воспитатели: Дашкевич О.Е. Буркальцева М.А. Мазур С.В.	

3	Тема: «Многофункциональные ширмы для сюжетно-ролевых игр» Цель мастер-класса: <i>Совместно с педагогами научиться конструировать многофункциональное игровое оборудование.</i>	Февраль	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
4	Тема: «Иллюстративный альманах как эффективная форма ознакомление с природой. Весенние цветы.» Цель мастер-класса: Расширить познавательный диапазон при создании иллюстративных, тематических альманахов.	Апрель	Воспитатели: Волкова И.Ю. Куцеба В.Ю. Филипенко с.В.	

ДЕЛИМСЯ ОПЫТОМ! (ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ)

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Занятие по сюжетному рисованию. «Осенние краски»	ноябрь	Воспитатели Зубенко А.И. Мазур С.В. Саркисян Т.В.	
2	Огород на окне. Познавательный марафон	январь	Все возрастные группы	
3	Тематический день «В гости с книгами В.Орлова»	апрель	Старшие, подготовительные к школе группы	
4	Практические мини занятия педагогов с опытом для молодых, малоопытных педагогов.	январь, май	Воспитатели: Емельянова В.А. Дашкевич О.Е. Буркальцева М.А. Мазур С.В. Осипова И.С.	

3.2. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Тема: Система работы по трансформируемости и многофункциональности среды.

3.3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Педагогический совет №1 (информационный): Тема: « Определение стратегии развития учреждения в новом учебном году » Цель: <i>познакомить педагогов с итогами деятельности МБДОУ утвердить план мероприятий, направленных на развитие учреждения в соответствии с Образовательной программой в соответствии с ФГОСДО и ФОП ДО.</i> •Анализ работы в летний оздоровительный	август	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	

	<p>период. + Творческий отчет за летний оздоровительный период педагогов и специалистов (рекламный прайс летней находки)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные направления развития в 2023-2024 учебном году: <ul style="list-style-type: none"> - задачи на новый учебный год; - работа с кадрами; - система административно-педагогического контроля; - взаимодействие с семьей; - административно-хозяйственная работа; - аттестация и повышение квалификации; • Организация образовательной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> -графики работы педагогов, залов; -система ОД на 2023-2024 учебный год; -система физкультурно-оздоровительной работы; -учебный план на 2023-2024 учебный год; -годовой календарный учебный график; -режимы; • Дополнительная образовательная деятельность; • О системе наставничества в МБДОУ; • О правилах безопасного поведения детей • Образовательный маршрут педагогов ДОУ • Итоги готовности групп к новому учебному году <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование для родителей • Отчет об исполнении пунктов плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. • Решение педсовета №1. 			
2	<p>Педагогический совет № 2 (Конференция) Тема: "Федеральная образовательная программа ДО как стратегический ориентир образовательной политики" 1. Федеральная программа документ, позволяющий объединить обучение и воспитание в единый процесс на основе традиций и современных практик дошкольного образования, подкрепленных объемом культурных ценностей.</p>	ноябрь	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	

	<p>2. Основополагающие функции дошкольного уровня образования в фокусе стабильно развивающегося дошкольного учреждения.</p> <p>3. Федеральная программа – ориентиры нового образовательного маршрута.</p>			
3	<p>Педагогический совет № 3 Тема: «Совершенствование форм работы по трудовому воспитанию детей» 1.Актуальность вопроса трудового воспитания. 2.Аналитическая справка по тематической проверке«Состояние работы по трудовому воспитанию детей». 3.Презентация проектов по трудовому воспитанию. 4.Деловая игра «Биржа педагогических идей» ситуации программные требования к организации трудов деятельности по возрастам мозговой штурм «Дети будут трудиться если я...» 5. Презентация информационных коллажей «Труд и дети» Цель: систематизация работы педагогичес-кого коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста.</p>	февраль	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
4	<p>Педагогический совет № 4 (в форме выставочно-презентационного центра): Тема: Ярмарка достижений педагогического коллектива. 1.Анализ выполнения годового плана 2.Итоги реализации Образовательной программы. 3.Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников 4. Подведение итогов участия в конкурсном движении разного уровня. 5. Результаты аттестации, повышения квалификации и самообразования педагогических кадров 6. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов</p>	май	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С Все педагоги дошкольного учреждения	

	7. Перспектива работы на 2024- 2025 учебный год. 8. Решение педсовета №4.			
3.4. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.				
1	Изучить опыт работы по теме «Успешные площадки сетевого взаимодействия»	Сентябрь - декабрь 2023г.	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
2	Создание игровых и познавательных зон на участке детского сада.	Март - май 2024г.	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
3.4.1. МЕТОДИЧЕСКИЙ ДСАНТ				
1	ТЕМА: "Организация экспериментальной деятельности дошкольников в детском саду" ✓ МБДОУ № 12 "Белочка" ✓ МБДОУ № 22 "Золотой ключик" ✓ МБДОУ № 19 "Кунешчик"	Октябрь - декабрь 2023г.	Ст.воспитатель Алексеева С.С	
3.5. СМОТРЫ – КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ.				
Цель: повысить мотивацию педагогов, детей и их родителей мобилизоваться за счет азарта, вызванного соревнованием.				
1	Выставка фотографий «Осенние открытия»	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп	
	Выставка рисунков «Маленькие друзья крымских морей»	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп	
2	Смотр – конкурс «Поздравительная открытка».	декабрь	Воспитатели всех возрастных групп	
3	Смотр – конкурс детских площадок к летнему оздоровительному периоду «На пороге летних открытий»	май	Воспитатели всех возрастных групп	
4	Обеспечить участие ДОУ в ежегодных конкурсах в соответствии с календарем конкурсного движения.	по плану	Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С	
3.7. Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ:				
Оборудование и оснащение групп:				
Социально-коммуникативное развитие				
Пополнение правил поведения в детском саду, группе, правила дружбы		Все группы	В течение года	

Обновить и пополнить центр сюжетно-ролевых игр (атрибутами для игры «Семья», «Мир профессий»);	Группы раннего младшего, среднего	Сентябрь - октябрь	
Пополнение элементов костюмов, изготовленных детьми, для выражения выбранного образа в игре, выполненных в стиле декоративно-конструктивного коллажа.	Все группы	сентябрь	
Дополнение уголка краеведения, подбор материала по ознакомлению детей с родным городом, районом. Труд людей в городе. Спектр городских профессий.	Младшие - подготовительные к школе группы	В течение года	
Обновление природного уголка с отражением специфики Крымского климата– дневники наблюдений, календарь погоды.	Все группы	В течение года	
Обновление уголка краеведения: на тему «Природные ландшафты Крыма».	Все группы кроме групп раннего возраста	В течение года	

Речевое развитие			
Обновление наглядного моделирования (мнемотаблицы, коллажи, алгоритмы, модели экологических групп, пиктограммы)	Средние, старшие и подготовительные группы	В течение года	
- подобрать детскую художественную литературу по лексическим темам; - оформить альбомы с иллюстрациями по темам «Дикие животные», «Домашние животные».	Все группы	В течение года	

Физическое развитие

Обновить наглядный материал по Формированию КГН (культурно-гигиенических навыков) у детей	Все группы	В течение года	
-пополнить картотеку стихов, подвижных игр, динамических пауз по ЗОЖ,	Все группы	В течение года	
-оформить картотеку упр. на развитие координации движений, гибкости, равновесия;	Все группы	В течение года	
-обновить атрибуты к подвижным играм (шапочки, маски, медальоны).	Все группы	В течение года	

Познавательное развитие

Вести зарисовки производимых детьми опытов, наблюдений	Все группы кроме групп раннего возраста	В течение года	
-изготовить макеты по правилам дорожного движения;	Все группы кроме групп раннего возраста	В течение года	
-пополнить авторскими дидактическими играми, пособиями и наглядным материалом по экологическому воспитанию дошкольников.	Все группы кроме групп раннего возраста	В течение года	
Подбирать иллюстративный и литературный материал по ознакомлению с элементарными природными явлениями Крыма.	Старшие и подготовительные группы	В течение года	

Художественно–эстетическое развитие

Разнообразить центры самостоятельной художественной деятельности наборами оборудования для изобразительной деятельности	Все группы кроме групп раннего возраста	В течение года	
Оформить альбомы детских писателей в соответствии с перечнем литературы рекомендуемом примерным списком ФОП.	Все группы кроме групп раннего возраста	В течение года	

Вносить в оформление центра изобразительной деятельности продукты детской деятельности	Все группы кроме групп раннего возраста	В течение года	
-Обновить образцы игрушек и предметов народного промысла (жостовские подносы, хохломские ложки, дымковские и филимоновские игрушки, гжельские чашки и пр.).	Все группы	В течение года	
-Изготовить пошаговые схемы рисования популярных объектов (человек в разных позах, кошка, собака, лошадь и другие животные, птицы, цветы).	Все группы кроме групп раннего возраста	В течение года	
Спортивный зал			
Изготовление атрибутов для соревнований и спортивных праздников	Инструктор по физической культуре	В течение года	
Обновить атрибуты для подвижных и малоподвижных игр;	Инструктор по физической культуре	В течение года	
Оформить альбомы сценариев	Инструктор по физической культуре	В течение года	
Изготовить схемы для подвижных игр Пополнить картотеку считалок	Инструктор по физической культуре	В течение года	
Музыкальный зал			
Изготовить тематические украшения для музыкального зала к праздникам;	Музыкальные руководители	сентябрь	
Оформить зал к осеннему празднику		октябрь	
Составить картотеку по знакомству с жанрами музыкальных произведений (вальс, марш, колыбельная и т.п.);		ноябрь	
Обновить оформление музыкального зала к новому году.		В течение года	
Пополнить фонотеку песен, танцев к Новому году		декабрь	
Пополнить фонотеку песен, танцев ко Дню снятия блокады		январь	
Подбор музыкального материала к проведению Масленицы.		февраль	

Обновить оформление музыкального зала к празднику 8 Марта.		март	
Пополнить картотеку песенок-картинок для обогащения музыкальных впечатлений детей.		В течение года	
Дополнить аудиозаписи: фрагменты Детских классических музыкальных произведений, произведений народной музыки, песенного фольклора		В течение года	

Методическое сопровождение образовательного процесса

<p>- Организация подписки на методическую литературу.</p> <p>- Пополнение групп программно-методической литературой в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования ДОУ, ФОП ДО.</p> <p>- Подбор нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих организацию образовательного процесса ДОУ</p> <p>- Обновление: системы планирования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>системы мероприятий, направленных на преодоление затруднений педагогов в области реализации ФГОС ДО;</i> • <i>методических рекомендаций по образовательным областям ОП;</i> • <i>презентаций для образовательной работы с детьми и педагогами</i> 	<p>Зам. зав. по ВМР Изотова О.А. Ст.воспитатель Алексеева С.С</p>	<p>В течение года</p>	
---	---	-----------------------	--

<p>- Оформление постоянно действующих выставок: «Самообразование педагога», «Трудовое воспитание вчера и сегодня»(со сменной информацией); «Музея дошкольного образования», методических материалов («История программного обеспечения») и публикаций передового педагогического опыта педагогов.</p>			
<ul style="list-style-type: none"> - Создание творческих групп по реализации проектов - Обсуждение тематических музыкальных досугов . - Обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению с творческой группой; - Оформление уголков «Безопасный Новый год», «Безопасный дом»; - Подготовка к муниципальным конкурсам - Разработка карт анализа для тематического контроля - Оформление выставки «Готовимся к педсовету» - Подготовка аналитической части самообследования за 2024 год - Подготовка к тематическому вечеру, посвященному: «Блокадный Ленинград», «День освобождения Симферополя», 80 лет Победы. - Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок) - Подготовка к спортивному досугу, посвященному 23 февраля 		<p>В течение года</p> <p>Сентябрь, ноябрь, февраль</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь, март, апрель</p> <p>Февраль – март</p> <p>Февраль</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к конкурсу чтецов, разработка сценария «Разукрасим мир стихами» - проведение конкурса чтецов, дошкольный тур - Подготовка документации к педагогической диагностике <p>Подготовка анализа образовательно - воспитательной деятельности ДООУ за 2023-2024 учебный год</p>		<p>Март – апрель</p> <p>Апрель</p>	
--	---	--	------------------------------------	--

РАЗДЕЛ IV

Изучение уровня образовательной и оздоровительной работы с детьми

Виды контроля	Темы	Объект контроля	Обсуждение результатов контроля	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
Предупредительный контроль	Планирование воспитательно-образовательной работы	Все педагоги	рабочие совещания педсоветы	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	В течение года	
	Подготовка к педсоветам, консультациям, семинарам психолого-педагогическим совещаниям (далее-ППС)	Все педагоги	Педсоветы, ППС, консультации, семинары	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	В течение года	
	Подготовка к открытым мероприятиям	Участники открытых мероприятий	Педсовет, метод.кабинет	ст. воспитатель воспитатели	В соответствии с графиком	
	Подготовка к аттестации	Аттестуемые педагоги	Центр аттестации пед.раб.	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	В соответствии с графиком	
	Проведение педагогической диагностики	Все воспитатели	Итоговый педсовет	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	В течение года	
	Ведение документации	Все воспитатели	Педсовет, рабочее совещание	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	В течение года	
	Графики работы	Специалисты	Педсовет	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Сентябрь	
	Внедрение педагогического опыта, наставничество	Все педагоги	Итоговый педсовет	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Май	
	Самообразование	Все педагоги	Педсовет	Ст. воспитатель	Май	
Оперативный контроль	Выполнение режима дня	Все группы	Рабочее совещание	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель мед.сестра	В течение года	
	Организация питания	Все группы	Рабочее совещание	Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Ст.	В течение года	

			воспитатель		
Охрана жизни и здоровья детей	Все группы	Рабочее совещание	Заведующий ст. воспитатель мед.сестра	В течение года	
Адаптация детей	Гр.ран. возраста Младш.гр.	ППС педсовет	ст. воспитатель	Ноябрь	
Выполнение режима двигательной активности	Все группы	Рабочее совещание	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	В течение года	
Организация продуктивной деятельности	Все группы	Педсовет	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Ноябрь	
Проведение закаливающих процедур	Все группы	Рабочее совещание	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Февраль	
Ведение документации группы	Все группы	Рабочее совещание	ст. воспитатель	По плану	
Готовность групп к новому учебному году	Все группы	Педсовет	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Август	
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	Все группы	Рабочее совещание	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	По плану	
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения	Все группы	Рабочее совещание	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	По плану	
Анализ РППС	Все группы	Педсовет	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	По плану	
Организация и проведение прогулки	Все группы	Рабочее совещание	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	По плану	
Соблюдение СанПиН	Все группы	Рабочее совещание	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	По плану	
Выполнение решений	Во всех группах	Педсовет	заведующий ст.	Ноябрь Февраль	

Вторичный контроль	педсоветов			воспитатель	Май	
	Выполнение предложений оперативного контроля	Во всех группах	Педсовет	Зам. зав. по ВМР	В течение года	
	по результатам Тематической проверки; смотров-конкурсов	Во всех группах	Педсовет Рабочее совещание	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	В течение года	
Тематический контроль	Медико-профилактические технологии, организация СанПин и система работы по здоровьесбережению воспитанников	Все группы	Педсовет	заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Январь-февраль	
	Длительные, целевые посещения	Оказание помощи в сборе и обработке материалов из опыта работы	Дошкольные группы	Педсоветы, открытые мероприятиях, семинары	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	В течение года
		«Состояние работы по трудовому воспитанию детей».	Дошкольные группы	Педагогический совет	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	

РАЗДЕЛ V

Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

5.1. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ				
№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
5.1.	ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ			
	<p><u>Приоритетные направления работы дошкольного учреждения в 2023/2024 учебном году.</u></p> <p>Тема: «О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей (круглый стол).</p> <p>1.Выборы председателя общего родительского собрания, секретаря общего родительского собрания на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2.Знакомство с нормативными документами и локальными актами ДОУ</p>	сентябрь	<p>заведующий ДОУ</p> <p>старший воспитатель председатель родительского комитета медицинская сестра</p>	

	<p>(заведующий ДОУ).</p> <p>3. Антикоррупционная работа в ДОУ: - План работы по противодействию коррупции; - Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей.</p> <p>Антитеррористическая работа ДОУ: - Положения «Об организации пропускного режима в ДОУ</p> <p>4. О приоритетных направлениях работы МБДОУ в 2023-2024 учебном год. Задачи образовательной работы на 2023-2024 учебный год (старший воспитатель): – основные мероприятия с участием родителей;</p> <p>5. Санэпидрежим ДОУ (медсестра).</p> <p>6. Режим кратковременного пребывания детей. Положение о режиме кратковременного пребывания детей в ДОУ</p>			
2.	<p><u>Итоговая конференция.</u></p> <p>Итоговая конференция о работе дошкольного учреждения в 2023-2024 учебном году.</p> <p>1. Анализ готовности детей подготовительных групп к обучению в школе.</p> <p>2. Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в ДОУ и дома.</p> <p>3. Отчет родительского комитета о проделанной работе.</p>	май	<p>заведующий ДОУ</p> <p>Зам.зав по ВМР старший воспитатель медицинская сестра педагог-психолог</p>	
3.	<p><u>Родительское собрание для вновь поступающих</u></p> <p>1. Историческая справка о ДОУ</p> <p>2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ</p> <p>3. Организация оздоровительной работы в детском саду</p> <p>4. Организация психологической службы в ДОУ</p> <p>5. Организация работы по безопасности</p>	август	<p>заведующий ДОУ</p> <p>старший воспитатель медицинская сестра педагог-психолог заведующий ДОУ</p>	

	<p>жизни и здоровья детей в дошкольном учреждении</p> <p>6. Правила внутреннего распорядка</p> <p>7. Документы при поступлении</p> <p>8. Вопросы и пожелания.</p>			
5.1. 2.	ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ			
1.	<p><u>Группа раннего возраста.</u></p> <p>№ 1</p> <p>Тема: Роль взрослых в легкой адаптации детей в новых жизненных условиях в ДООУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Адаптация детей к детскому саду. • Среда как средство воспитания и развития ребенка • «Возрастные особенности детей раннего возраста», режим дня, сетка занятий, ознакомление с годовыми задачами работы ДООУ на учебный год» • Анкетирование родителей • Выборы родительского комитета. <p>№ 2</p> <p>Тема: "Роль игры в жизни ребёнка"</p> <p>1. Значение игровой деятельности в жизни ребёнка</p> <p>Вступительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> • введение в проблему; • создание проблемной ситуации. <p>Основная часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • игротека в форме путешествия на поезде по станциям; • практикум «Рисуем вместе с детьми» • презентация «Играем и развиваемся»; • видео «Музыкальная разминка детей в группе»; • изготовление развивающей игры «Волшебные клубочки»; • памятки родителям «Роль игры в жизни дошкольника» <p>Подведение итогов собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • решение родительского собрания. <p>№ 3</p> <p>Тема: «Достижения детей»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наши достижения 	<p>сентябрь</p>	<p>педагог-психолог воспитатели групп раннего возраста</p>	
		<p>январь</p>	<p>старший воспитатель воспитатели</p>	

	<p>(отчет воспитателя о выполнении программы). Вступительный этап Основная часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Показ видеоролика (презентация). Просмотр фрагментов из жизни группы. • Просмотр творческих работ воспитанников. • Вручение памяток родителям. Пополнение «Педагогической копилки» на тему развития и воспитания ребёнка, на пороге младшей группы» • "Знаете ли вы... " (шуточная викторина для родителей) • Анкетирование родителей (для определения плана работы на будущее). • Подведение итогов собрания • Заключительное слово воспитателей • Минута откровения (какой он был год для вашей семьи – положительные и отрицательные эмоции). 	<p>май</p>	<p>воспитатели</p>	
<p>2.</p>	<p><u>Группы 4-го года</u> № 1 Тема: Задачи педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кризис 3х лет у детей. Как распознать и что делать? • Задачи воспитания и обучения детей младшей группы. Возрастные особенности развития детей 3-4 лет, режим дня, сетка занятий, ознакомление с годовыми задачами работы ДОУ на учебный год» • Самореализация ребенка в разных видах деятельности путем создания РППС в условиях ДОУ и дома. • Выбор родительского комитета <p>№ 2 Тема: «Здоровье ребенка в наших руках»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организационный момент - вступительное слово. • Сценка (выступают дети). • Выступление медсестры. «10 	<p>сентябрь</p>	<p>воспитатели педагог-психолог</p> <p>воспитатели</p>	

	<p>заповедей. Здорового образа жизни»</p> <ul style="list-style-type: none">• Создание проблемной ситуации для родителей: “Кто такой здоровый человек? Просмотр видео.• Обмен мнениями о закаливании детей в домашних условиях. (Обзор анкет)• О роли прогулок в жизни ребенка.• Практикум «Биологически активные точки».• Итог собрания. <p>№ 3 Тема: Достижения малышей на пороге средней группы</p> <ul style="list-style-type: none">• Достижения малышей на пороге средней группы (отчет воспитателя о выполнении программы, об особенностях физического и психического развития детей). <p>Вступительный этап Основная часть:</p> <ul style="list-style-type: none">• Показ видеоролика (презентация). Просмотр фрагментов из жизни группы.• Организация летней безопасности детей» (сообщение)• Совместная воспитательно-образовательная работа педагогов и родителей (решение возникающих проблем, вопросы и рекомендации)	январь	медицинская сестра воспитатели	
		май	воспитатели педагог-психолог	

3.

Группы 5-го года жизни.

№ 1

Тема: «К новым знаниям в новом учебном году!»

- «Ребенок 4-5 лет». Особенности образовательного процесса в средней группе
- Ознакомление родителей с целями и задачами ДООУ на новый учебный год.
- Выбор родительского комитета

№ 2

Тема: «Развитие ребенка в наших руках»

- Использование ИКТ в работе с детьми – ступенька в современность.
- Анкетирование родителей «Компьютер и дети».
- Роль окружающей среды в укреплении физического здоровья детей (рекомендации)
- «Речевая ошибка или закономерное явление?»

№ 3

Тема: Достижения малышей на пороге старшей группы.

- Достижения малышей на пороге старшей группы (отчет воспитателя о выполнении программы).
- Совместная воспитательно-образовательная работа педагогов и родителей (решение возникающих проблем, вопросы и рекомендации)
- Задание для родителей: «Знаете ли вы своего ребенка?»
- "Безопасность детей в летний период" (о плане на летний период).
- Решение организационных вопросов.

сентябрь

воспитатели

январь

воспитатели

учитель-логопед

май

Воспитатели
Педагог-психолог

4.	<p><u>Группы 6-го года жизни.</u> № 1 Тема: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создание единого пространства для обеспечения гармоничного развития ребенка в условиях ДООУ и семьи. (доклад) • Старший дошкольный возраст – какой он? » Возрастные особенности детей 5-6 лет. • Ознакомление родителей с целями и задачами МБДОУ на новый учебный год. Особенности образовательного процесса в старшей группе. • Выборы состава родительского комитета <p>№2 Тема: «Экологическое воспитание дошкольников»</p> <ul style="list-style-type: none"> • О проблеме экологического воспитания. • Просмотр НОД. • Результаты анкетирования по экологическому воспитанию в семье. • Прослушивание аудиозаписи: рассказы детей о домашних питомцах. • Просмотр выставки рисунков и художественной литературы по экологическому воспитанию дошкольников. • Экологическая игра для родителей. • Решение родительского собрания. 	сентябрь	воспитатели	
		январь	воспитатели	

5.	<p>№3 Тема: «Вот и стали мы год взрослее!» <i>О наших успехах и достижениях"</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Презентация об итогах и достижениях в образовательной работе за учебный год. • «Летний оздоровительный период». Рекомендации по организации летнего отдыха (о плане на летний период). <p><u>Группы 7-го года жизни.</u> №1 Тема: «Ваш ребёнок – будущий школьник»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вступительная часть. Поздравления с началом учебного года. Благодарность в подготовке группы к началу учебного года. Приветствие. Упражнение «Экзамен для родителей». • «Возрастные особенности детей 6-7 лет. • Консультация приглашенного учителя для родителей «Скоро в школу» • Ознакомление родителей с целями и задачами МБДОУ на новый учебный год, содержание воспитательно- образовательного процесса; режим дня; сетка занятий; - организация дополнительного образования; • Тест «Я и мой ребенок» • «Шкатулка пожеланий» - пожелания родителей на новый учебный год. • Выборы состава родительского комитета. 	май	воспитатели	
		сентябрь	приглашенный учитель воспитатели педагог-психолог	

№ 2

Тема: «Семья на пороге школы»

- Определение степени беспокойства родителя в связи с приближающимся школьным обучением ребенка. (тестирование) .
- Виды готовности к школе». Как сформировать социально-психологическую готовность ребёнка к школе (консультация)
- Выступление учителя начальной школы «Готовность ребенка к школе».
- Кризис 7 лет, рекомендации родителям. Памятка для родителей «Кризис детей 7 лет»
- Подготовка родителей к выступлению по обмену опытом семейного воспитания.

январь

воспитатели
педагог-психолог
учитель МБОУ СОШ
№ 31

№ 3

Тема: «До свидания, детский сад!»

- Итоги работы за учебный год (интеллектуальная игра). Анализ психологической готовности детей к обучению в школе, степень готовности детей к школьной жизни.
- Рекомендации по подготовке ребенка к школе в домашних условиях.
- Рекомендации родителям по закреплению знаний и навыков детей в летнее время, а также профилактики и укреплению их здоровья.

май

воспитатели
педагог-психолог

5.1. 3.	ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ			
	<p>Работа клуба «Растем вместе» в рамках курсовой подготовки родителей по программе «Успешный родитель» (Приложение № 15 к годовому плану на 2023-2024 учебный год)</p> <p>Консультации</p>	в течение года		
	<p>1. Роль семьи в приобщении детей к народной культуре.</p> <p>2. Готов ли мой ребенок к школе?</p> <p>3. Как выбрать школу для ребенка</p> <p>4. Роль семьи, родителей для развития потенциальных возможностей ребенка</p> <p>5. Развитие познавательных процессов (внимания, памяти, мышления, воображения)</p> <p>6. Осторожно, компьютер!</p> <p>7. Как приучить ребенка к режиму.</p> <p>Вечера вопросов и ответов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Встречи – беседы со специалистами. • «Спрашиваете – отвечаем!» <p>Информационные центры для родителей с рубриками:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Азбука для родителей» 2. Родители-главные воспитатели». 3. «Советы психолога». 4. «Телефон доверия». 5. Проводить «Дни открытых дверей» <ul style="list-style-type: none"> • Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей). • Информирование родителей через сайт ДОУ 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p>	<p>старший воспитатель педагог-психолог инициативная группа</p> <p>старший воспитатель педагог-психолог учитель-логопед</p> <p>Зам.зав по ВМР</p> <p>старший воспитатель педагог-психолог педагоги медицинская сестра воспитатели</p> <p>старший воспитатель</p>	
5.1. 4.	УЧАСТИЕ РОДИТЕЛЕЙ В МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ			

1.	<p>1.Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ.</p> <p>2.Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ.</p> <p>3.Совместные детско – спортивные праздники, развлечения, досуги.</p> <p>4.День открытых дверей.</p> <p>5.Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребёнка в процессе коррекционной деятельности.</p> <p>6.Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.</p>	в течение года	Зам.зав по ВМР старший воспитатель педагоги и специалисты ДОУ	
----	---	----------------	--	--

5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Примеч.
1.	<p>Выставки детского творчества</p> <p>1. Акция «Белый цветок»</p> <p>2. Конкурс поделок «Осень золотая»</p> <p>3. Выставка творческих работ «Крымская зима»</p> <p>4. «Мой папа-защитник Родины» выставка рисунков-портретов</p> <p>5. Самая красивая мамочка моя.</p> <p>6. «Необъятный космос» ко дню Космонавтики (выставка рисунков, поделок)</p> <p>6.Пасхальный перезвон</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>воспитатели +инициативная группа ДОУ</p> <p>воспитатели +инициативная группа ДОУ</p>	
2.	<p>7. «Великой Победе посвящается</p> <p>Стенд к 9 мая</p> <p>Фотовыставки</p> <p>1. Крымское лето</p> <p>2. Наши дети</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>апрель</p>	<p>воспитатели +инициативная группа ДОУ</p>	
3.	<p><u>Экологические акции</u></p>	<p>октябрь</p>	<p>воспитатели +инициативная</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • Волонтерская акция «Поможем братьям нашим меньшим» • «Поможем птицам» - изготовление кормушек • «Встречаем птиц!» • «День Земли» 	ноябрь март апрель	группа ДОУ	
--	---	--------------------------	------------	--

5.3. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Примеч.
---	-------------------	------------------	---------------	---------

5.3.1. Организационно-педагогическая работа

	<p><i>С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • экскурсию детей выпускной группы ДОУ на первый звонок в школу, подготовить приветствие ученикам-первоклассникам; • экскурсию детей выпускных групп ДОУ по школе (классы, библиотека, спортзалы, стадионы, столовая); • посещение детьми выпускных групп ДОУ уроков в первом классе; • выставку совместного детского творчества «Крымская осень», «Наши таланты», «Вместе весело творить!». • организация и проведение совместных праздничных утренников, развлечений учащихся школы и воспитанников ДОУ. <ul style="list-style-type: none"> - 1 сентября – День знаний. - посвящение первоклассников в ученики «Мы теперь не просто дети, мы теперь ученики». - Новогодние утренники. - День защитников Отечества. - Праздник наших мам. <p><i>С целью повышения интереса детей к обучению в школе:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Читать, обсуждать литературные произведения о школе; • Проводить беседы о школьной жизни; • Знакомить с режимом дня ученика; • Проводить сюжетно-ролевые и дидактические игры на школьную 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>октябрь, март</p> <p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь февраль март</p> <p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель психолог, в-ли подготовительных групп. старший воспитатель психолог, старший воспитатель Зам.зав по ВМР</p> <p>музыкальный руководитель + инициативная группа</p> <p>старший воспитатель в-ли подготовительных групп.</p>	
--	---	---	--	--

<p>тематику</p> <p>Создание условий для перехода детей из детского сада в начальную школу в условиях ФГОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организовать встречу педагогов школы и ДОО с целью обсуждения общего плана работы. • Провести итоговый комплексный мониторинг готовности детей к обучению в школе. • Изучить состояние развития речи детей ДОО и организовать коррекционную работу по выявленным отклонениям. <p>5.3.2.Методическая работа</p> <p>Встреча учителей и педагогов ДОО с целью обсуждения преемственности в работе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ учебных программ ДОО и начальной школы; - анализ готовности детей к обучению в школе. <p>Методический час « Совместные пути реализации государственного задания!»</p> <p>Взаимопосещение и обсуждение уроков и НОД.</p> <p>Организация консультаций для педагогов ДОО и учителей первых классов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование мотивов, желания учиться. • Как облегчить адаптацию дошкольника к условиям обучения в школе • Воспитание навыков культурного поведения сверстников в коллективе. <p>День открытых дверей</p> <p>5.3.3.Работа с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обновить информационные стенды «Ваш ребёнок – будущий 	<p>сентябрь</p> <p>май</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь май</p> <p>декабрь</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>апрель ноябрь, май</p> <p>сентябрь</p> <p>январь</p>	<p>Зам.зав по ВМР Зам.зав по ВМР</p> <p>учитель-логопед</p> <p>старший воспитатель + завуч школы</p> <p>старший воспитатель Зам.зав по ВМР</p> <p>старший воспитатель + завуч школы +в-ли подготовительны х групп</p> <p>старший воспитатель Педагог-психолог</p> <p>Зам.зав по ВМР</p> <p>старший воспитатель старший воспитатель приглашенный психолог учитель + в-ль подготовительной группы воспитатель подготовительной</p>	
---	---	--	--

	<p>первоклассник».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Провести родительские собрания: - Психологическая и интеллектуальная готовность к обучению в школе. - Адаптационный период в первом классе, трудности и пути их преодоления. • Организовать работу постоянно действующего консультационного пункта для родителей «Готовимся к поступлению в школу». • Осуществлять патронаж детей, неохваченных дошкольным образованием в дошкольном учреждении. 	в течение года	группы +инициативная группа	
--	---	----------------	-----------------------------	--

5.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ

РАБОТА С ПОЛИКЛИНИКОЙ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Примеч .
1.	Сохраним детям здоровую улыбку!	октябрь	Зав.поликлиникой медсестра +врач	
2.	Консультация для родителей «Вакцинация детей!»	в течение года	медсестра+ старший воспитатель	
3.	Агитационно-просветительские буклеты.	апрель	медсестра + стоматолог	
4.	Подготовка будущих первоклассников!	май	Зав. поликлиникой+ медсестра + врач + старший воспитатель	

РАБОТА С ДЕТСКИМИ ЦЕНТРАМИ, БИБЛИОТЕКАМИ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	Сотрудничество с «Крымским академическим театром кукол»	в течение года по графику	старший воспитатель+ воспит.сад.гр.	
2.	Сотрудничество с Крымским этнографическим музеем	в течение года по графику	старший воспитатель	
3.	Сотрудничество с Симферопольским художественным музеем	в течение года по графику	старший воспитатель+ воспит.сад.гр.	
4.	Сотрудничество с КРИППО	в течение года по графику	старший воспитатель+ воспит.сад.гр.	
5.	Сотрудничество с Крымским инженерно-педагогическим университетом	в течение года по графику	старший воспитатель+ воспит.сад.гр.	

6.	Сотрудничество с ГАУК РК «Крымская государственная филармония»	в течение года по графику	старший воспитатель	
7.	Сотрудничество с ГБУК РК «Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н.Орлова»	согласно плану работы	старший воспитатель	
8.	Сотрудничество с ОГИБДД УМВД России по г.Симферополь	согласно плану работы	старший воспитатель	
9.	Сотрудничество с ГБУРК «Симферопольский пансионат для престарелых и инвалидов»	согласно плану работы	старший воспитатель	
10.	Сотрудничество с дошкольными образовательными учреждениями города Симферополя	согласно плану работы	старший воспитатель	
11	Крымская региональная Общественная Организация «Верный друг»	согласно плану работы	старший воспитатель	

РАЗДЕЛ VI

Административно-хозяйственная работа

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
КОМПЛЕКТОВАНИЕ				
1.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	август	заведующий ДОУ	
2.	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2023/2024 учебный год.	август/ сентябрь	заведующий ДОУ	
3.	Произвести анализ комплектования дошкольного учреждения техническим персоналом	август/ сентябрь	заведующий ДОУ	
4.	Тарификация работников ДОУ.	сентябрь	заведующий ДОУ	
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ				
ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ				
1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь	заведующий ДОУ	
2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.		специалист по ОТ	
3.	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения.	май	заведующий ДОУ	
4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо- пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	сентябрь	заведующий ДОУ специалист по ОТ	
5.	Организация и проведение комплексных занятий по темам:		старший воспитатель	

	«Если ты один дома»; «Правила пользования электро-приборами»; «Как уберечь себя от чужих людей»; «Ядовитые растения и грибы»; «Почему мы моем руки» и др.	в течение года	старший воспитатель	
6.	Выявление знаний у детей (правила пожарной безопасности, дорожного движения, поведения в ситуации «Один дома»).	в течение года	старший воспитатель	
7.	Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников ДОУ: «Азбука безопасности»; «Учимся с Автобуквариком». Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	1 раз в квартал	старший воспитатель воспитатели воспитатели медицинский персонал	
8.	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашать врачей – специалистов. Проводить систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий.	систематич.	старший воспитатель старший воспитатель специалист по ОТ	
9.	Вести документацию по охране труда (3-х ступенчатый контроль).	постоянно	воспитатели	
10.	Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи при: - электротравмах; -отравление ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера.	постоянно 1 раз в квартал		

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ В ДЕТСКОМ САДУ

1.	Организовать совет по питанию (издать приказ)	сентябрь	заведующий ДОУ	
2.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	заведующий ДОУ медицинская сестра	
3.	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	постоянно	медицинская сестра	
4.	Обновить и пополнить картотеку блюд.	раз в квартал	медицинская сестра	
5.	Постоянно разрабатывать и утверждать	Каждые две	заведующий ДОУ медицинская сестра	

	меню в ДОУ (двухнедельное меню)	недели	совет по питанию	
ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ				
1.	Косметический ремонт групп.	август	заведующий ДОУ	
2.	Покраска уличного игрового оборудования	июль, август	заведующий ДОУ	
3.	Приобретение детских комплектов белья, полотенец	август	заведующий ДОУ	
5.	Приобретение, замена детской посуды	август	заведующий ДОУ	
ПОДГОТОВКА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ				
1.	Освобождение всех помещений от посторонних предметов;	ноябрь	завхоз Карнаушенко Н.В.	
2.	Проверка изоляции теплопровода и теплонагревателя; (устранить неполадки)	октябрь	завхоз Карнаушенко Н.В.	
3.	Выполнить ревизию запускной, дренажной и водоспускной арматуры;	октябрь	завхоз Карнаушенко Н.В.	
4.	Утепление подвалов, чердаков	сентябрь – ноябрь	завхоз Карнаушенко Н.В.	
5.	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян.	сентябрь - октябрь	завхоз Карнаушенко Н.В.	
СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ				
1	1. Организация работы в 2023-2024 учебном году. 2. Утверждение плана на сентябрь месяц 2023г. 3. Утверждение тарификации. 4. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.	сентябрь	заведующий ДОУ	
2	1. Утверждение плана на месяц 2. Повышение квалификации педагогических работников. 3. Подготовка к осенним праздникам. 4. Об организации питания в ДОУ. 5. Анализ выполнения норм питания. 6. Итоги адаптационного периода в группах раннего возраста	октябрь	заведующий ДОУ Музыкальные руководители	
3	1. Утверждение плана на месяц 2. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Роль здоровьесберегающих технологий в формировании основ валеологической культуры. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 3. Итоги проведения осенних развлечений.	ноябрь	заведующий ДОУ педагог-психолог зам. зав. по ВМР старший воспитатель	
4	1. Утверждение плана на месяц 2. Состояние работы по обеспечению техники безопасности. Пожарная безопасность и меры её предупреждения 3. Результаты инвентаризации. Рассмотрение плана приобретения оборудования и инвентаря	декабрь	заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР старший воспитатель специалист по ОТ Музыкальные	

	на 2024 год. 4.Проведение новогодних утренников. 5.Организация питания.		руководители	
5	1.Утверждение плана на месяц. 2.Анализ работы за I полугодие 3.Организация питания. 4.Соблюдение норм по питанию во всех возрастных группах 5.Анализ выполнения норм питания за I полугодие	январь	заведующий ДОУ	
6	1.Утверждение плана на месяц 2.Подготовка к мероприятиям, посвященным 23 февраля и 8 марта. 3.Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2023 год. 4.Комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.	февраль	заведующий ДОУ зам.зав.по ВМР старший воспитатель	
7	1.Утверждение плана на месяц. 2.Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ. Выполнение требований СанПиН. 3.Состояние работы по реализации оздоровительной программы. 4.Состояние работы по обеспечению техники безопасности, требований охраны труда. 5.Выполнение инструкций по ОТ.	март	заведующий ДОУ специалист по ОТ	
	1.Утверждение плана на месяц. 2.Уборка территории, ремонтные работы на участках в рамках весеннего двухмесячника. 3.Антитеррористическая безопасность	апрель	заведующий ДОУ зам.зав.по ВМР старший воспитатель, завхоз	
8	1.Утверждение плана на месяц. 2.Подготовка к летней оздоровительной кампании. 3.Анализ работы за 2023-2024 учебный год.	май	заведующий ДОУ зам.зав.по ВМР старший воспитатель,	
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ				
1.	Производственное совещание № 1. 1.Нормативно-правовая база РФ – новые ориентиры. 2.Правила внутреннего трудового распорядка. Режим работы всех служб дошкольного учреждения.Ознакомление с приказами по Д ОУ 3.Отчет о проведении летней оздоровительной кампании. 4.Информация о готовности ДОУ к учебному году. План работы на новый учебный год.	сентябрь	заведующий ДОУ зам.зав.по ВМР старший воспитатель медицинская сестра. специалист по ОТ	
2.	Производственное совещание № 2. 1.Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности; - Соблюдение требований СанПиН 2.Состояние профилактико - оздоровительной работы в группах. Анализ листов здоровья. 3.Подготовка к проведению новогодних	декабрь	заведующий ДОУ зам.зав.по ВМР старший воспитатель медицинская сестра специалист по ОТ	

	праздников.			
3.	<p>Производственное совещание № 3.</p> <p>1. Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности;</p> <p>- Соблюдение требований СанПиН</p> <p>2.Состояние профилактико- оздоровительной работы в группах. Анализ листов здоровья.</p> <p>3.Подготовка к проведению новогодних праздников.</p>	март	заведующий ДОУ медицинская сестра	
4.	<p>Производственное совещание № 4.</p> <p>1.Итоги фронтальной проверки выпускных групп.</p> <p>2.План работы по укреплению материально-технической базы МБДОУ в летний период. Подготовка к летней оздоровительной кампании.</p> <p>3.О выполнении годовых задач.</p> <p>4. Разное</p>	май	заведующий ДОУ зам.зав.по ВМР старший воспитатель специалист по ОТ председатель совета учреждения	

ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ

Праздники

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
1.	Праздник «День российского флага»	август	муз. руководители воспитатели группы раннего возраста младшей группы	
2.	«День знаний»!	сентябрь	муз. руководители: Воспитатели всех возрастных групп, творческая группа	
3.	«Новогодний калейдоскоп»	декабрь	муз. руководители: Воспитатели всех возрастных групп, творческая группа	
	«Масленица»	февраль		
4.	«Весны улыбки теплые»	март	муз. руководители: Воспитатели всех возрастных групп, творческая группа	
5.	«До свидания, детский сад!»	май	муз. руководители: воспитатели подготовительных групп	

Вечера развлечений

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
ГРУППЫ РАННЕГО ВОЗРАСТА				
1	« Путешествие на летнюю полянку»	август	воспитатели, музыкальный руководитель	
2	«Лето провожаем - осень встречаем»	сентябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
3	« Кто, кто в теремочке живет?»	октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
4	«Здравствуй, Зимушка-зима!»	декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
5	« В гостях у сказки»	январь	воспитатели, музыкальный руководитель	
6	« Кто как поет песни?»	февраль	воспитатели,	

			музыкальный руководитель	
7	«Будем маме помогать»	март	воспитатели, музыкальный руководитель	
8	« Мы на луг ходили, хоровод водили»	апрель	воспитатели, музыкальный руководитель	
9	«Мы едем, едем, едем в далекие края»	май	воспитатели, музыкальный руководитель	
10	«В гости к нам пришла Матрёшка»	июнь	воспитатели, музыкальный руководитель	

ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ

1	« В стране Светофории»	сентябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
2	«В гостях у царицы Осени»	октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
3	«В стране книголюбии»	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
4	«Крым- наш дом» сказки, обряды, игры, кухня народов Крыма, по региональной программе «Крымский венок»	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
5	« Зимушка - красавица, детям очень нравится»	декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
6	«Рождественские гуляния - Коляда»	январь	воспитатели, музыкальный руководитель	
7	«Мы - защитники твои, Отечество»	февраль	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	
8	«Зиму провожаем, весну встречаем»	март	воспитатели, музыкальный руководитель	
9	«О правилах важных, пожаробезопасных»	апрель	воспитатели, музыкальный руководитель	
10	«Этих дней не смолкнет слава»	май	воспитатели,	

			музыкальный руководитель	
11	«День России»	июнь	воспитатели, музыкальный руководитель	

Театральные представления

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
ГРУППЫ РАННЕГО ВОЗРАСТА				
1	«Капризка»	сентябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
2	«Трудолюбивая курочка»	октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
3	«День рождения петушка»	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
4	«Подарок деду Морозу»	декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
5	«Сказка, в гости приходи»	январь	воспитатели, музыкальный руководитель	
6	«Теремок»	февраль	воспитатели, музыкальный руководитель	
7	«Как зверушки маму искали»	март	воспитатели, музыкальный руководитель	
8	«В гости к солнышку»	апрель	воспитатели, музыкальный руководитель	
9	«Загадки Петрушки»	май	воспитатели, музыкальный руководитель	
10	«Приключения в летнем лесу»	июнь	воспитатели, музыкальный руководитель	
ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ				
1	«Волшебная сметана» кукольный спектакль	сентябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	

2	«Козлик Бубенчик и его друзья» инсценировка	октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
3	«Не хвастайся» кукольный спектакль	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
4	«Морозко» театрализованное представление	декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
5	«Сказка в гости приходи»	январь	воспитатели, музыкальный руководитель	
6	«Друзья познаются в беде» театр игрушки	февраль	воспитатели, музыкальный руководитель	
7	«Рядом с мамой»	март	воспитатели, музыкальный руководитель	
8	«Кто сказал мяу?» инсценировка	апрель	воспитатели, музыкальный руководитель	
9	«Целебная травка»	май	воспитатели, музыкальный руководитель	
10	«Зайкина тетя» кукольный спектакль	июнь	воспитатели, музыкальный руководитель	

Спортивные развлечения

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
ГРУППЫ РАННЕГО ВОЗРАСТА				
1	«Солнце, воздух и вода –наши лучшие друзья»	сентябрь	воспитатель, музыкальный руководитель	
2	«В гостях у бабушки Зимы».	январь	воспитатель, музыкальный руководитель	
3	Солнышко встречаем!	апрель	воспитатель, музыкальный руководитель	
ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ				
1	«День здоровья»	сентябрь	педагоги, инструктор по физической культуре	

2	МЧС «Юные спасатели»	октябрь	педагоги, инструктор по физической культуре	
3	Музыкально-спортивный праздник «Мы сильные, дружные, смелые»	ноябрь	воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	
4.	Спортивный квест	декабрь	педагоги, инструктор по физической культуре	
5	«Зимние приключения детей в стране сказок»	январь	педагоги, инструктор по физической культуре	
6	«23 февраля КМБ»	февраль	педагоги, инструктор по физической культуре	
7	«Игры народов мира»	март	педагоги, инструктор по физической культуре	
8	«Полет в космос»	апрель	педагоги, инструктор по физической культуре	
9	«Я- будущий чемпион»	май	педагоги, инструктор по физической культуре	

ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные	Примеч
1.	Организовать работу по профилактике детских инфекционных заболеваний.	систематически	медсестра	
2.	Проведение профилактических прививок согласно годовому плану.	по плану	медсестра	
3.	Осуществлять контроль выполнения режима дня, согласованности в работе технического персонала и педагогов.	систематически	медсестра	
4.	Осуществлять контроль за физическим развитием детей. Посещать занятия по физкультуре, осуществлять медико-педагогический контроль за их проведением.	систематически	медсестра	
5.	Оказывать помощь воспитателям в проведении закаливающих мероприятий, контролировать их систематичность и индивидуальность.	систематически	медсестра	
6.	Осуществлять контроль за подготовкой, организацией и проведением прогулок и пешеходных переходов.	в течение года	медсестра	
7.	Оказывать помощь воспитателям в проведении физкультурно-оздоровительной работы.	в течение года	медсестра	
8.	Проводить профилактический осмотр детей узкими специалистами.	по плану	медсестра	
9.	Сделать анализ физического здоровья детей, поступающих в школу.	апрель	медсестра	
10.	Работа по организации рационального питания. Разработка новых технологических карт. Ведение документации по питанию детей.	в течение года	Медсестра	
11.	Контроль за санитарным состоянием групповых помещений, пищеблока, игровых площадок.	систематически	медсестра	
12.	Проводить санитарно-просветительскую работу среди сотрудников и родителей.	ежемесячно	медсестра	

**ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЕЙ-ЛОГОПЕДОВ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Работа с педагогическим коллективом

Цель: Повышение компетентности педагогов в коррекционном процессе.

№ п/п	Вид работ	Срок исполнения	Примечания
1.	Практикум «Игровой самомассаж кистей рук» (презентация)	декабрь	
2.	Педагогическая мастерская «Воспитание звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста»	ноябрь	
3.	Консультации: «Ознакомление воспитателей с результатами логопедического обследования» «Речевая готовность ребенка к школе»	сентябрь апрель	
4.	Совещание при заведующей: 1.Результативность коррекционной работы с дошкольниками (результаты обследования)	май	

Работа с родителями

Цель: Привлечение родителей к активному участию в коррекционном процессе по преодолению речевого дефекта у ребенка; создать условия для сознательного включения родителей в коррекционный процесс.

№ п/п	Вид работ	Срок исполнения	Примечания
1.	<u>Выступления на родительских собраниях:</u> 1.Итоги логопедической диагностики. Индивидуальная коррекционная программа. 1. «Сказка о Веселом Язычке»- артикуляционная гимнастика для коррекции звукопроизношения дошкольников» 2. Готов ли ваш ребенок к школе? 3.Анализ коррекционной работы за учебный год.	сентябрь январь март май	
2.	Практикум Тема: «Игротека в кругу семье»	ноябрь	
3.	Индивидуальные консультации	в течение года	

Работа с детьми

№ п/п	Вид работ	Срок исполнения	Примечания
1.	Организационная работа: Диагностика развития детей; Комплектование логопедического пункта Оформление речевых карт.	в течение года	
2.	Коррекционно-воспитательная работа:		

	<p>Уточнение имеющихся звуков Подготовка речевого аппарата к постановке звуков; Постановка звуков; Автоматизация и дифференциация поставленных звуков Расширение и обогащение словаря Развитие фонематического слуха Развитие общих речевых навыков.</p>	<p>сентябрь октябрь в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года</p>	
--	--	--	--

**ПЛАН РАБОТЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ПСИХОЛОГА
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель работы психологической службы на 2023-2024 учебный год:

Психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса, направленное на создание благоприятных условий для эффективного воспитательного процесса, способствующего развитию личности ребёнка и охране его психического здоровья.

Задачи психологической службы на 2023-2024 учебный год:

1. Взаимодействуя с педагогами, осуществлять психолого-педагогическое сопровождение детей, имеющих трудности, используя разно-образные формы психопрофилактической и коррекционно-развивающей работы;
2. Оказывать своевременную психологическую консультативную, диагностическую, коррекционно-развивающую помощь детям, родителям и педагогам при решении психологических проблем при подготовке детей к обучению в школе;
3. Способствовать личностному саморазвитию и самореализации педагогов и родителей через различные формы психологического просвещения;
4. Содействовать коллективу дошкольной организации в гармонизации психологического климата, благоприятного для развития детей;
5. Определение индивидуальных образовательных потребностей дошкольников.

Работа практического психолога с педагогами

Цель: повышение психологической компетентности педагогов; психологическое обеспечение образовательного процесса; создание психолого-педагогических условий развития физического и психического здоровья детей.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Примечания
1	<u>Диагностика</u> : изучить уровень эмоционального, профессионального выгорания педагогов	ноябрь	
2	<u>Консультации и просвещение</u> - «Принципы воспитания современных детей» - «Правила организации игры»	сентябрь	
3	«Как привить ребёнку дисциплину»	октябрь	
4	Психологическая готовность к школе: по	ноябрь,	

	результатам диагностики, запросу.	декабрь, апрель, май.	
5	«Тревожный ребенок»	январь	
6	Как вести себя с ребенком, имеющим патологические привычки	февраль	
7	«Игры для агрессивных детей»	март	
8	Инклюзивное образование	апрель	
9	Консультирование педагогов по вопросам воспитания и обучения детей, результатам диагностики, по запросу.	в течение года	

Работа практического психолога с родителями

Цель: повышение психологической компетенции родителей; оказание помощи в вопросах обучения и воспитания детей; профилактика дезадаптации детей (помощь в установлении постоянных психолого-педагогических взаимоотношений родителей и воспитателей)

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Примечания
1	«Ребенок идет в детский сад»	сентябрь	
2	«Разногласия родителей в воспитании ребенка»	октябрь	
3	«Портрет идеального первоклассника: как повысить уровень готовности ребёнка к школе»	ноябрь	
4.	Психологическая консультация по вопросам воспитания, развития и обучения.	январь	
5.	Признаки агрессивности, советы родителям.	март	
6.	Рекомендации родителям, имеющим детей с ограниченными возможностями	апрель	
7.	Консультпункт для родителей «Спрашивайте - отвечаем»	по мере поступления запроса	
8.	Выступления на родительских собраниях: 1. Адаптация детей к условиям МБДОУ 3. Характеристика особенностей детей 4-5 лет 4. Портрет будущего первоклассника 5. Результаты коллектива в подготовке детей к школе (Отчет о выполнении ФГОС ДО)	сентябрь октябрь март май (подготовительные группы) май	
9.	Анкетирование родителей: «Готов ли ваш ребёнок к ДОУ» «Готов ли Ваш ребенок к школе»	сентябрь декабрь, январь	

--	--	--	--

План работы практического психолога с дошкольниками

Цель: создание соответствующих психологических условий для всестороннего гармоничного развития личности; укрепление психического здоровья детей; профилактика дезадаптации детей (помощь в установлении постоянных психолого-педагогических взаимоотношений родителей и воспитателей)

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Примечания
1.	Изучение в группах раннего возраста адаптации новоприбывших детей	сентябрь октябрь	
2.	Психодиагностика соответствия развития возрастной норме, определение необходимости в дополнительных коррекционных занятиях	в течение года	
4.	Психологическая диагностика готовности ребёнка к школе	ноябрь , декабрь, апрель, май	
5.	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с детьми	в течение года	

**ПЛАН РАБОТЫ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА (ППк)
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание основной деятельности	сроки	ответственный	Итоговый документ
1	<p>Заседание 1</p> <p>Организационное заседание</p> <p>Тема. «Организация деятельности ППк МБДОУ №11»</p> <p>Предварительная работа, работа между заседаниями:</p> <p>-Проведение обследования детей специалистами ППк.</p> <p>-Оформление результатов диагностики</p> <p>План проведения:</p> <p>1.Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк.</p> <p>2. Принятие плана работы ППк на 2023/2024 учебный год.</p> <p>3. Определение нового состава специалистов ППк и организация их взаимодействия.</p> <p>4.Утверждение списочного состава детей зачисленных на логопункты.</p>	сентябрь	<p>Председатель</p> <p>ППк</p> <p>Специалисты</p> <p>Председатель</p> <p>ППк</p> <p>Специалисты</p> <p>ППк</p>	Протокол

ПЛАН – ГРАФИК
посещения учреждений культуры
по программе «Симферополь – культурная столица»
на 2023-2024 учебный год

Группы	Учреждения культуры Республики Крым (дата посещения/кол. чел.)		
	ГБУРК «Крымский академический театр кукол»	ГБУРК «Симферопольский художественный музей»	ГБУРК «Крымский этнографический музей»
Подготовит ельные старшие	Ежемесячно (30 человек)	3 раза в год (20 человек)	3 раза в год (20 человек)

**План работы творческой группы по проектированию
развивающей предметно-пространственной среды
ДОУ на 2023-2024 учебный год**

Цель: проектирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ.

Состав творческой группы:

- зам.зав.по ВМР – Изотова О.А. ;
- старший воспитатель – Алексеева С.С.
- педагог-психолог – Жук И. В.;
- музыкальный руководитель – Московская Н.Л., Аккиева Э. М. Андеева К. И.;
- инструктор по физической культуре – Левченко А.Ю.;
- учитель-логопед – Сапожникова М. В., Филиппова С. Р.;
- воспитатели– Осипова И. С.; Дашкевич О.Е. Радулова А. Г.
- помощник воспитателя- Шадрина А.Н.

№	Срок	Мероприятия	Цель	Ответственный	Выход
1	Сентябрь	Утверждение состава творческой группы	Формирование творческого коллектива педагогов единомышленников.	Старший воспитатель	Годовой план, протокол заседания.
2	Сентябрь	Заседание творческой группы. Тема: Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий.			
3.	Сентябрь	Создание презентации «Организация предметно-развивающей среды в ДОУ. Инновации»		Члены Т.Г	Компакт диск
4.	Октябрь	Консультация «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды дошкольной организации в условиях введения ФГОС ДО	Развитие профессиональной компетентности воспитателей в организации предметно-развивающей среды в ДОУ в условиях реализации ФГОС	Члены ТГ	Консультативная статья Фотоматериалы.
5	Ноябрь	Семинар-практикум «Инновационные подходы в организации	Изучение нормативно правовой базы для создания развивающей среды. Анализ и оценка	Члены ТГ	Презентация

		развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	соответствия развивающей предметно-пространственной требованиям действующих нормативных правовых документов состояния. Изучение теоретических основ модели предметно-развивающей среды в условиях ДОУ.		
6.	Декабрь	Панельная дискуссия «Снежный ком» (наработка и согласование мнений членов творческой группы)	Выработка критериев по содержанию центров активности. Разработка модели интерактивной предметно - развивающей среды.	Члены ТГ	
7.	Январь	Педагогическая гостиная « Проектная деятельность при создании развивающей среды в ДОУ»	Формировать представление о правильной организации предметно - развивающей среды	Члены ТГ	Консультативная статья, презентация CD Фотоматериалы
8.	Февраль	Смотр - конкурс « Развивающая предметная среда в ДОУ»	Выявить творческую инициативу воспитателя и распространить сформированную устойчивую потребность в саморазвитии и самосовершенствовании, связанную с проектированием развивающего взаимодействия с воспитанниками и их родителями с помощью создания интерактивной предметной развивающей среды.	Члены ТГ	Карты анализа РППС.
9.	Март	Педагогический совет (деловая игра) «Моделирование комфортной развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»	Закрепить и уточнить у педагогов требования ФГОС к РППС дошкольного учреждения. Провести анализ развивающей предметно-пространственной среды	Члены ТГ	Презентация Справка по итогам проверки Фото и видеоматериалы.

			в возрастных группах ДОУ и определить пути совершенствования работы в данном направлении.		
10.	Апрель	Составление электронного методического банка	Размещение электронного методического банка на сайте ДОУ	Члены ТГ	(видео и фото - материалы, список литературы, мультимедийные презентации, методические рекомендации для педагогов, подборка материала для работы с родителями и т.д.)
11.	Май	Итог проделанной работы за учебный год.		Руководитель группы	Творческий отчет.
12.	Май	Заседание творческой группы. Тема: «Перспективы и дальнейшие планы».	Наметить план работы на новый учебный год.	Руководитель группы	Перспективный план, протокол заседания.

Утверждено
Заведующего МБДОУ № 11
«Подснежник» г.Симферополь

Согласовано
Директор МБОУ «СОШ № 31»
г.Симферополя

_____ Е.А.Беридзе

_____ О.Н. Скребец

План преемственности в работе дошкольного образовательного учреждения № 11 и школы № 31

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
I. Организационно-педагогическая работа				
1.	<p>С целью мотивационной готовности к обучению в школе провести:</p> <p>1.1. Экскурсию по школе и пришкольному участку.</p> <p>1.2. Подготовить приветствие и музыкальное поздравление ученикам школы.</p>	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p>	<p>старший воспитатель</p> <p>музыкальный руководитель</p>	
2.	<p>С целью повышения интереса детей к обучению в школе.</p> <p>2.1. Читать литературные произведения о школе.</p> <p>2.2. Знакомить с режимом дня ученика.</p> <p>2.3. Проводить беседы о школе.</p> <p>2.4. Играть в сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры.</p>	в течение года	воспитатели	
3.	Провести диагностику «Готовности детей к школе».	сентябрь, январь, май	педагог-психолог	
4.	Провести «День общих дел».	1 раз в квартал	воспитатели	
5.	В каникулярный период проводить совместные спортивные соревнования, театрализованные представления	январь март май	Заведующий ДОУ. Заместитель по ВМР воспитатели	

II. Методическая работа

1.	Организовать встречу педагогов начальных классов и воспитателей ДОУ с целью обсуждения преемственности программы первого класса и подготовительной группы	сентябрь	педагог-психолог	
2.	Пригласить учителя на семинар в ДОУ «Речевая готовность детей к школе»	октябрь	старший воспитатель	
3.	Взаимопосещение и обсуждение уроков и НОД	в течение года	старший воспитатель	
4.	Подготовить и провести совместный педсовет: «Итоги педагогической работы за год».	май	старший воспитатель	
5.	Пригласить завуча начальных классов: «Современные требования к школьному образованию»	ноябрь	старший воспитатель	

III. Работа с родителями

1.	Пригласить учителя начальных классов на родительские собрания в подготовительных группах «Ваш ребенок - будущий школьник»	сентябрь	старший воспитатель	
2.	Подготовить и провести консультации: «Речь это важно!» Преодоление утомляемости в процессе учебной деятельности»	октябрь апрель	учитель-логопед педагог-психолог	
3.	Консультативный пункт: «Спрашиваете - отвечаем».	в течение года	педагог-психолог	
4.	Оформить тематические стенды: «Что должен знать и уметь первоклассник»	декабрь	инициативная группа	
5.	Подготовить и провести совместное родительское собрание «Готов ли ваш ребенок к школе»	май	Заведующий ДОУ, Заместитель по ВМР	

**План мероприятий
По предупреждению дорожно-транспортного травматизма
в МБДОУ №11 «Подснежник» на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Административно - хозяйственные			
1.1.	Обновление уголков безопасности в коридорах.	сентябрь	воспитатели
1.2.	Обновить и дополнить сюжетно – ролевые игры по ПДД.	октябрь	воспитатели
2. Работа с воспитателями			
2.1.	Создание мини – библиотеки в методическом кабинете.	ноябрь	старший воспитатель
2.2.	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма».	ноябрь	старшая медсестра
2.3.	Консультация «Что нужно знать родителям о ПДД».	декабрь	старший воспитатель
2.4.	Консультация «Внимание: гололед!» - правила проведения прогулки в гололёд.	январь	старший воспитатель
2.5.	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения.	в течение года	музыкальный руководитель, воспитатели
3. Работа с детьми			
3.1.	Экскурсии и целевые прогулки: • Наблюдение за движением пешеходов, движением транспорта • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знаки на дороге: место установки, назначение.	сентябрь октябрь апрель май	воспитатели
3.2.	Беседы: • Что ты знаешь об улице? • Мы – пешеходы – места движения пешеходов, их название, назначение. • Правила поведения на дороге. • Машины на улицах – виды транспорта. • Что можно и что нельзя делать на улицах. • Помощники на дорогах – знаки, светофор, регулировщик. • Транспорт в городе, посёлке: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки.	в течение учебного года	воспитатели

3.3.	<p>Сюжетно – ролевые игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Путешествие по улицам города • Улица и пешеходы • Поездка на автомобиле • Автопарковка • Станция технического обслуживания • Автомастерская 	в течение учебного года	воспитатели
3.4.	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наша улица • Светофор • Поставь дорожный знак • Угадай какой знак • Заяц и перекрёсток • Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие • Жёлтый, красный, зелёный • Собери автомобиль 	в течение учебного года	воспитатели
3.5.	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Воробышки и автомобиль • Будь внимательным • Разноцветные автомобили • Мы едем, едем, едем....Стоп! • Велогонки • Лошадки • Найди свой цвет 	в течение учебного года	воспитатели
3.6.	<p>Художественная литература для чтения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история». • С.Маршак «Милиционер», «Мяч» • В.Головко «Правила движения» • С.Яковлев «Советы доктора Айболита» • О.Бедерев «Если бы...» • А.Северный «Светофор» • В.Семерин «Запрещается -разрешается» 	в течение учебного года	воспитатели
3.7.	<p>Развлечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Зелёный огонёк (досуг) • Учите правила дорожного движения (досуг) • Петрушка на улице (досуг) • Путешествие в стану дорожных знаков (досуг) 	<p>октябрь ноябрь</p> <p>март апрель</p>	воспитатели, музыкальный руководитель
4. Работа с родителями			
4.1.	<p>1 Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Что должны знать родители, находясь на улице с ребёнком. • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте. • Правила дорожного движения для всех. • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма. 	в течение года	воспитатели

	• Родители – пример для детей.		
4.2.	<p>Информационный стенд:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребёнка в твоих руках. • Памятка взрослым по ознакомлению детей с ПДД. • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов. • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения. 	1 раз в квартал	творческая группа
4.3.	Оформление папок – передвижек в группах по ПДД.	в течение года	воспитатели

**План мероприятий по пожарной безопасности
в МБДОУ №11 «Подснежник» на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Работа с сотрудниками			
1.1.	Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД	в течение года	заведующий ДОУ
1.2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
1.3.	Консультации: • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения	1 раз в квартал	комиссия по ПБ, воспитатели
2. Работа с детьми			
2.1.	Беседы: • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате. • Скоро, скоро новый год, к детям ёлочка придёт • Если дома начался пожар • Опасные предметы • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому.	в течение года ежемесячно	воспитатели
2.2.	Подвижные игры: • Юный пожарный • Самый ловкий	в течение года	воспитатели
2.3.	Сюжетные игры: • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть • Город	в течение года	воспитатели
2.4.	Художественная литература: • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар». • Е. Хоринская «Спичка–невеличка». • А.Шевченко «Как ловили уголька». • Л.Толстой «Пожарные собаки». • Загадки, пословицы, поговорки.	в течение года	воспитатели
2.5.	Дидактические игры: • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03	в течение года	воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • Горит – не горит • Бывает – не бывает 		
2.6.	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнём».	ноябрь	комиссия по ПБ
2.7.	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации.	1 раз в квартал	комиссия по ПБ
2.8.	Тематический досуг: <ul style="list-style-type: none"> • «Добрый и злой огонь» • «Как мы боремся с огнём» 	1 раз в полугодие	комиссия по ПБ, музыкальный руководитель
2.9.	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • В пожарную часть • В прачечную – знакомство с электроприборами • В магазин электробытовой техники 	1 раз в квартал	

**План мероприятий с детьми дошкольного возраста
по мерам антитеррористической безопасности
в МБДОУ №11 «Подснежник» г. Симферополь
на 2023 - 2024 учебный год**

Сроки проведения	Мероприятия	Ответственные
в течение года	<p><u>Работа с детьми:</u> 1.Беседа «Как избежать неприятностей»; 2. Беседа: «Правила безопасности с незнакомыми людьми». 3.Беседа : «Правила эвакуации из здания» 4. Дидактическая игра : «Окажи помощь» 5. Дидактическая игра: «Черный ящик» 6. Инсценирование сказки : «Кот, петух и лиса» 7. Сюжетно- ролевая игра : «Скорая помощь» 8. Чтение художественной литературы : Л. Зильберг «Если что-нибудь случится, помощь скорая примчится», Т.А.Шорыгина «Опасные сказки». 9. Моделирование ситуаций: «Правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций» 10. НОД Ознакомление с окружающим тема: «Ребенок и лифт»</p> <p><u>Работа с педагогами:</u> Консультация : Дети и терроризм» Консультация «Создание безопасных условий пребывания в ДОУ»</p> <p><u>Работа с родителями:</u> Родительское собрание: Консультация: «тревожная кнопка в ДОУ» Информационный стенд для родителей: «Мы против терроризма» Папка передвига «Безопасная эвакуация».</p>	<p>Ст. воспитатель Воспитатели, Педагог-психолог</p> <p>Ст. Воспитатель, Педагог-психолог</p> <p>Старший воспитатель, Воспитатели групп</p>

Оснащение педагогического процесса

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечания
МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ				
1.	Пополнить, обновить методическую копилку согласно методическому приложению к программе «От рождения до школы»	в течение года	музыкальные руководители	
2.	Пополнить иллюстрационный материал в разделе «Слушание музыки» по «Ознакомлению с музыкальными инструментами», «Фольклор»	до ноября 2023г.		
3.	Обновить, изготовить новые атрибуты к утренникам.	октябрь, декабрь 2023г. февраль 2024г.		
4.	Изготовить декорации к утренникам	октябрь, декабрь 2023г. февраль 2024г.		
5.	Пополнить коллекцию костюмов фольклорного жанра	в течение года		
ГРУППА РАННЕГО ВОЗРАСТА				
1.	Приобрести дидактические игры по возрасту	до декабря 2023г.	воспитатели групп раннего возраста	
2.	Обновить уголок природы	сентябрь – октябрь 2023г.		
3.	Обновить уголок ряженья	сентябрь 2023г.		
4.	Приобрести новые игрушки	до января 2024г.		
МЛАДШИЕ ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ				
1.	Обновить уголок природы	сентябрь 2023г.	воспитатели младших групп	
2.	Приобрести мебель для кукол	октябрь 2023г.		
3.	Изготовить ширму для кукольного театра	до ноября 2023г.		

4.	Приобрести игрушки по возрасту	до сентября 2023г.		
5.	Обновить и приобрести книги и дидактические игры по возрасту.	до января 2024г.		
СРЕДНЯЯ ДОШКОЛЬНАЯ ГРУППА				
1.	Приобрести настольные игры согласно возрасту детей	август-сентябрь	воспитатели средней группы	
2.	Пополнить уголок ИЗО дидактическими играми для работы с пластилином, тестом, вышивание, материалами по фольклору	до ноября 2023г.		
3.	Обновить игрушки (в т.ч. и сюжетно-ролевые игры)	до октября 2023г.		
СТАРШИЕ ДОШКОЛЬНЫЕ И ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ ГРУППЫ				
1.	Приобрести мебель в новые группы. Пополнить предметно-пространственную среду действующих групп новой мебелью	до декабря 2023г.	воспитатели старших и подготовительных групп	
2.	Настольные и развивающие игры по возрасту	сентябрь-октябрь 2023г.		
3.	Оформить мини-музей	до января 2024г		
4.	Приобрести раздаточный материал для НОД	в течение года		
5.	Пополнить атрибуты к подвижным играм	в течение года		
6.	Пополнить театрализованный центр новыми видами театра	до января 2024г		
7.	Пополнить уголок книги литературой по возрасту	до декабря		
8.	Обновить игрушки в игровых центрах	в течение года		

**Передовой педагогический опыт
работы педагогов МБДОУ № 11 «Подснежник»**

Ф.И.О.	Должность	Тема	Форма	Сроки
Андеева К. И.	музыкальный руководитель	Музыкально-валеологическое воспитание в системе дошкольного образования.	реферат	
Дашкевич О.Е.	воспитатель	Пальчиковые игры, как средство развития мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста	реферат	
Мазур С. В.	воспитатель	Сказкотерапия, как средство воспитания дошкольников	реферат	
Буркальцева М.А.	воспитатель	Развитие творческих способностей детей посредством театрализованной деятельности	реферат	
Осипова И.В.	воспитатель	Развитие речи детей дошкольного возраста с использованием инновационных технологий	реферат	
Жук И.В.	педагог-психолог	Сказкотерапия как метод психокоррекции	Консультация для педагогов	
Филлипова С.Р.	учитель-логопед	Корекция нарушений слоговой структуры слова у детей старшего дошкольного возраста	реферат	
Ильясова Э. И.	воспитатель	Формирование навыков общения детей посредством сюжетно – ролевых игр	реферат	
Аккиева Э. М.	Музыкальный руководитель	Развитие музыкальных способностей у детей старшего и дошкольного возраста в процессе музыкально-ритмической деятельности	реферат	
Московская Н.Л.	музыкальный руководитель	Театрализованная деятельность с дошкольниками	реферат	
Зубенко А.И.		Нетрадиционные техники изобразительной деятельности в детском саду.	реферат	
Костылева К. О.	воспитатель	Влияние устного народного творчества	реферат	

		на развитие детей дошкольного возраста		
Сапожникова М.В.	учитель-логопед	Коррекционная работа по звукопроизношению с детьми имеющими нарушение речи с использованием компьютерных игр	видео-презентация	
Левченко А.Ю.	инструктор по физической культуре	Духовно-нравственное воспитание дошкольников в процессе физкультурно-оздоровительной работы посредством использования здоровьесберегающих инновационных технологий и методик.	реферат	
Радулова А.Г.	воспитатель	Организация РППС для всестороннего развития дошкольников.		
Давыдова Н. А.	воспитатель	Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста	реферат	
Куцеба В. А.	воспитатель	Дидактическая игра как форма обучения детей	реферат	
Емельянова В. А.	воспитатель	Нетрадиционные формы работы с родителями детей дошкольного возраста	реферат	
Волкова И.Ю.	воспитатель	Сказкотерапия как средство всестороннего развития дошкольников	реферат	

**Примерный перспективный план проведения
заседаний родительского клуба «Растем вместе» на 2023/2024 учебный год
(в рамках курсовой подготовки родителей по программе
«Успешный родитель»)**

№	Дата	Тема	Мероприятие	Ответственный за проведение
<i>Модуль 1. Возрастные и психологические особенности детей дошкольного возраста.</i>				
1.	Сентябрь 2023	1 час 20 мин.	Лекция «Адаптируемся вместе»	Педагоги-психологи
			Памятки-рекомендации для родителей детей по адаптации.	Педагоги-психологи
2.	Октябрь 2023	1 час 20 мин.	Круглый стол «Дошкольники готовятся стать школьниками»	Старший воспитатель
			Лепбук «Первый раз – первый класс!»	Воспитатели подготовительных групп
3.	Ноябрь 2023	1 час 20 мин.	Лекция «В царстве упрямства и капризов « или «как преодолеть кризис 3 летнего возраста».	Педагоги-психологи
<i>Модуль 2. Основы семейной педагогики и психологии.</i>				
4.	Январь 2023	1 час 20 мин.	Лекция «Почему дети ссорятся.»	Педагоги-психологи
<i>Модуль 3. Основы семейного воспитания.</i>				
5.	Декабрь 2023	1 час 20 мин	Лекция «Стиль семейных отношений и эмоциональное благополучие ребенка».	Старший воспитатель
6.	Январь 2024	1 час 20 мин	Лекция «Воспитание духовно-нравственных начал в семье»	Воспитатели Старших групп
			Лепбук «Моя семья» (презентация)	Инициативная группа родителей
7.	Март 2024	1 час 20 мин.	Консультация «Роль матери и отца в развитии ребёнка»	Педагоги-психологи
<i>Модуль 4. Основы здорового образа жизни и содержательного досуга.</i>				
8.	Сентябрь 2023	1 час 20 мин.	Лекция «Вакцинация-лучшая защита!»	Медицинская сестра

9.	Ноябрь 2023	1 час 20 мин.	Лекция «Режим дня ребенка дошкольного возраста».	Старший воспитатель
			Памятки «Режим дня дошкольника»	Воспитатели средних групп
10.	Февраль 2024	1 час 20 мин.	Консультация «Безопасность детей в наших руках. Интернет-безопасность»	Педагоги-психологи
11.	Март 2024	1 час 20 мин.	Лекция «Профилактика сколиоза у детей дошкольного возраста	Инструктор по физической культуре Левченко А.Ю.
			Практикум «Держи спину прямо»	
12.	Апрель 2024	1 час 20 мин	Консультация-практикум «Логопед у вас дома. Артикуляционная гимнастика»	Учитель-логопед. Сапожникова М.В.
13.	Май 2024	20 мин.	Подведение итогов обучения. Анкетирование. Выдача сертификатов «Успешный родитель»	Старший воспитатель
		15 часов		

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ № 11 «Подснежник»
г.Симферополь

_____ Е.А.Беридзе

Комплексный план работы на летний оздоровительный период

Воспитательно-образовательная работа

№	Содержание работы	Возрастные группы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Календарное планирование согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период»	все группы	в течение ЛОП	Зам.зав по ВМР
2.	Организация работы в группах по летнему расписанию непосредственно образовательной деятельности, согласно сетке на ЛОП	все группы	в течение ЛОП	воспитатели всех групп,
3.	Регулярное проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми (музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю, согласно планам).	все группы	в течение ЛОП	муз. рук.
4.	Регулярная организация трудовой деятельности: - в цветнике, на участке; - в зонах природы; - с природным, бросовым материалом; - тканью, бумагой.	все группы	в течение ЛОП	воспитатели всех групп
5.	Организация игровой деятельности, согласно требованиям программы «Истоки»: - сюжетно-ролевые игры; - театрализованные, драматизации; - подвижные, малой подвижности; - эстафеты, спортивные игры; - дидактические; - народные, хороводные, музыкальные;	все группы	в течение ЛОП	воспитатели всех групп

	- с песком, водой, ветром; - игровые ситуации по ПДД и ОБЖ.			
6.	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры.	дошкольный возраст	в течение ЛОП	воспитатели всех групп
7.	Экскурсии и целевые прогулки с детьми по территории детского сада.	дошкольный возраст	июнь август	воспитатели всех групп,
8.	Экологическое воспитание детей: Беседы: «Богатство родного Крыма», «Что нам дарит лето», «Что такое природа? Живая и неживая природа», «Как и для чего человек дышит», «Путешествие капельки», «Для чего ест человек», «Пищевые цепочки в лесу», «Путешествие колоска» Эксперименты с живой и неживой природой,	средний, старший дошкольный возраст	в течение ЛОП	воспитатели групп среднего и старшего дошкольного возраста
9.	Организация праздников, тематических развлечений досугов «День защиты детей» (праздник) «Правила дорожного движения» (познавательный конкурс) «Встречает лето вся планета» (спортивное развлечение) «Ой, на Ивана, Ой и на Купала!» (музыкальное развлечение) «Праздник воды» (праздник) «День цветов» (музыкальное развлечение) «Малые олимпийские игры» (спортивные соревнования) «Мир похож на цветной луг» (конкурс рисунков на асфальте) «Здравствуй, солнце, здравствуй, лес, мы попали в край чудес!» (конкурс чтецов) «В гостях у сказки» (кукольный театр малышам) «Мы сильные, смелые, ловкие» (спортивный досуг) «Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались» (музыкально-литературный досуг)	все группы	июнь 1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя Июль 1 Неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя Август 1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	воспитатели всех групп, муз. руководитель

Физкультурно - оздоровительная работа с детьми

№	Содержание работы	Группы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Организация питания детей по летнему 10-дневному меню. Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей	все группы	в течение ЛОП	медсестра
2.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	все группы	в течение ЛОП	воспитатели всех групп
3.	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносным оборудованием.	все группы	июнь	воспитатели всех возрастных групп
4.	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий: - обширное мытье; - гигиеническое полоскание рта после приема пищи; - сон при открытых окнах; - солнечные и воздушные ванны; - босохождение по твердому	все группы	в течение ЛОП	медсестра
5.	Оформление санитарных бюллетеней: - кишечная инфекция; - профилактика травматизма летом; - витамины на вашем столе; - оказание помощи детям-аллергикам при укусах насекомых		Июнь	медицинская сестра
6.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	все группы	в течение ЛОП	воспитатели групп
7. 7.1	Обеспечение психоэмоционального комфорта детей. Режим дня в летний период: - утренний прием на свежем воздухе под музыку; - утренняя гимнастика на свежем воздухе под музыку; - возвращение в группу, подготовка к завтраку, завтрак; - второй завтрак на свежем воздухе	все группы	в течение ЛОП	заведующий зам.зав по ВМР старший воспитатель воспитатели всех групп

	<p>(соки);</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная деятельность детей, сюжетно-ролевые игры; - совместная деятельность воспитателя с детьми на прогулке (игры, праздники, досуги, развлечения); - игры на снятие эмоционального напряжения; - закаливающие процедуры (воздушные, солнечные, водные); - стопотерапия: хождение босиком по «дорожке здоровья», камушкам, скошенной траве, колючим коврикам; - подготовка к обеду, обед; - засыпание под музыку, сон при открытых окнах, просыпание под музыку; - полдник; - самостоятельная деятельность детей на свежем воздухе; - ужин; уход домой 			
7.2.	<p>Система оздоровительных мероприятий</p> <p>1. Обеспечение здорового ритма жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - щадящий режим; - гибкий режим; - организация микроклимата и стиля жизни группы <p>2. Физические упражнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утренняя гимнастика; - физкультурно-оздоровительные занятия; - подвижные и динамические игры; - профилактическая гимнастика (дыхательная, зрительная) - спортивные игры; - пешие прогулки. <p>3. Гигиенические и водные процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умывание; - мытье рук; - местный и общий душ; - игры с водой; обеспечение чистоты среды. <p>4. Свето-воздушные ванны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проветривание помещений (в 	все группы	в течение ЛОП	<p>заведующий</p> <p>зам.зав по ВМР</p> <p>старший воспитатель</p> <p>медсестра</p> <p>воспитатели всех групп</p>

том числе сквозное);

- сон при открытых фрамугах;
- прогулки на свежем воздухе;
- обеспечение температурного режима и чистоты воздуха.

5. Активный отдых:

- развлечения, праздники;
- игры-забавы;
- дни здоровья;
- каникулы.

6. Закаливание воздухом:

- утренний прием и гимнастика на свежем воздухе;
- воздушные ванны (дети в трусиках);
- воздушные ванны с упражнениями (качели, скакалки, классики);
- Солнечные ванны (головной убор обязательно);
- Сон с доступом свежего воздуха.

7. Закаливание водой:

- умывание в течение дня прохладной водой;
- полоскание рта прохладной водой;
- топтание по мокрой дорожке;
- обливание под душем.

8. Рефлексотерапия:

- стопотерапия (самомассаж стоп, хождение по гальке, скошенной траве, колючим коврикам);
- стимуляция БАТ

9. Музтерапия:

- музсопровождение режимных моментов;
- музоформление фона занятий;
- музтеатральная деятельность.

10. Свето- и цветотерапия:

- обеспечение светового режима;
- цветное и световое сопровождение среды

11. Питание:

- второй завтрак на свежем воздухе (соки);
- салат из свежих овощей;
- свежие фрукты.

Профилактическая работа

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
	Инструктаж с сотрудниками всех служб по: организации охраны жизни и здоровья детей; предупреждение детского травматизма и ДТП; Предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; Охране труда и выполнении техники безопасности на рабочем месте; Оказанию первой медицинской помощи при солнечном и тепловом ударе; Профилактике клещевого энцефалита; Профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.	май	заведующий зам.зав по ВМР старший воспитатель медсестра воспитатели всех групп
2.	Собеседование с воспитателями: О рекомендациях врача детям «Д» группы; По правильной организации закаливающих процедур; По оказанию первой помощи	июнь	медсестра
3.	Беседы с детьми: «Болезни грязных рук» «Ядовитые грибы и растения» «Как уберечься от пагубного воздействия солнца» «Что можно и что нельзя» «Наш друг – светофор» «Закаляйся, если хочешь быть здоровым!»	июнь – август	медсестра воспитатели всех групп

Социально-профилактическая работа.

№	Содержание работы	Форма работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	1. Этические беседы: - «Предметы, требующие осторожного обращения» - «Опасные ситуации» (контакты с незнакомыми людьми на улице и дома) 2. Викторины: - «Безопасное поведение на улице и на воде» - «Знаешь ли ты грибы и ягоды» - «Балкон, открытое окно и другие бытовые опасности»	фронтально	на прогулке июнь июль	старший воспитатель воспитатели всех групп

			август	
2.	Целевые встречи: «Пожар» (практические учения) «Правила дорожного движения» (встреча с инспектором ГИБДД)	фронтально	июнь июль	старший воспитатель воспитатели всех групп
3.	Работа медико-педагогического персонала - антропометрия детей; - профилактика гельминтоза и энтеробиоза; - проветривание на воздухе и солнце мягких вещей; - профилактика солнечного и теплового удара (наличие головных уборов, соблюдение питьевого режима); - профилактика ОКИ и вирусного гепатита (уничтожение мух, соблюдение правил хранения кисломолочных продуктов, овощей, фруктов и др.)	индивидуально беседы консультации памятки бюллетени	в течение ЛОП	медсестра воспитатели всех групп

Контроль и руководство за оздоровительной работой

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Смотр – конкурс по подготовке групп и участков к ЛОП	июнь	заведующий зам.зав по ВМР
2	Тематический контроль: «Организация закаливания дошкольников в летний период»	в течение ЛОП	заведующий зам.зав по ВМР
3	Предупредительный контроль: - анализ календарных планов педагогов; - организация инструктажа о закаливающих мероприятиях и питании с детьми дошкольного возраста; - соблюдение режима дня; - ведение и заполнение листов адаптации детей раннего возраста; - выполнение натуральных норм питания детей; - готовность к новому учебному году	в течение ЛОП	Заведующий зам.зав по ВМР Медсестра
4	Оперативный контроль: - выполнение инструктажей по охране жизни	в течение ЛОП	заведующий зам.зав по ВМР

	<p>и здоровья детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация учебно-воспитательного процесса; - соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, правил внутреннего трудового распорядка; - проведение намеченных мероприятий; - ведение документации; - закладка основных видов продуктов; - соблюдение сезонного меню, требований к организации профилактических мероприятий 		Медсестра
5	<p>Периодический контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по результатам диагностики усвоения программного материала; - организации развивающей среды; - выполнения решений педагогических советов 	в течение ЛОП	<p>заведующий зам.зав по ВМР</p> <p>старший воспитатель Медсестра</p>

Методическая работа

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Разработка плана работы на летний оздоровительный период (перспективный, календарный, тематический)	май	зам.зав по ВМР старший воспитатель
2.	<p>Организация и проведение семинаров и консультаций для воспитателей:</p> <p>«Организация работы в летний период»</p> <p>«Что должен знать воспитатель о ПДД»</p> <p>«Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом»</p> <p>«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» (семинар-практикум)</p> <p>«Игры с песком и водой»</p> <p>«Ознакомление дошкольников с природой летом» (теоретический семинар)</p> <p>«Особенности художественно-эстетического воспитания дошкольников в летний период»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нетрадиционные техники рисования; «Роль русской народной игры в развитии личности ребенка» 	<p>май</p> <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>август</p>	<p>учитель-логопед</p> <p>воспитатели по графику</p>
3.	<p>Организация выставок методической литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду»; -«Развитие творческих способностей детей» 	в течение ЛОП	старший воспитатель

4.	Оформление выставок и стендов с наглядной информацией: - выставка простейших самодельных музыкальных инструментов шумового оркестра для центров музыкального развития; - выставка-конкурс «Развивающие игры»; - стенд «Наши достижения»	в течение ЛОП	старший воспитатель
5.	Индивидуальная работа с воспитателями: Планирование индивидуальной работы с детьми в ЛОП; Разработка перспективных планов по всем разделам программы; Помощь в составлении и оформлении портфолио воспитателей	в течение ЛОП	старший воспитатель

Работа с родителями

Месяц	Содержание работы	Ответственные
июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общее родительское собрание: «Организация работы ДОУ в летний период». 2. Оформление наглядной агитации (рекомендации, консультации, памятки, советы для родителей) на летний период. 3. Рекомендации: «Правила рационального питания детей в летний период» 4. Консультации: «Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге?» Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям д/с» 5. Выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу: «Лето – период отдыха и укрепления здоровья детей» 6. Анкетирование родителей: «Как бы вам хотелось, чтобы ваш ребенок провел лето в детском саду?» 7. Оформление «Уголка для родителей» на групповых участках: 8. Оформление фоторепортажей о жизни детей летом 9. Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп. 	<p style="text-align: center;">заведующий зам. зав по ВМР</p> <p style="text-align: center;">старший воспитатель медсестра</p> <p style="text-align: center;">старший воспитатель муз. руководитель</p> <p style="text-align: center;">воспитатели всех групп</p>
июль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление наглядной информации «Уголок здоровья»: 2. Профилактика солнечного теплового удара; 3. Санбюллетень: «Профилактика желудочно – кишечных заболеваний»; 4. Содержание «Уголка для родителей» на групповых участках: 5. Памятка: «Как одевать ребенка летом» 6. Консультации для родителей: «О летнем отдыхе детей» 7. Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп 	Медсестра

август	<p>1. Уголок наглядной информации: Рекомендации: «Как закалять ребенка летом»</p> <p>2. Консультации: «Профилактика детского травматизма»</p> <p>3. Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп</p> <p>4. Анкетирование родителей: «Как вы оцениваете работу детского сада в летний период?»</p> <p>5. Выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу: «Мои любимые сказки»</p> <p>6. Оформление выставки рисунков, фотографий: «Звонкоголосое лето»</p>	<p>Медсестра старший воспитатель</p> <p>воспитатели всех групп</p>
--------	--	--

Работа с кадрами

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
	<p>1. Производственное собрание «Особенности работы с детьми в летний период»;</p> <p>2. Изучение инструкции всеми сотрудниками под личную подпись: «Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках» Письмо МП и МЗ от 11.07.62 г., № 176 от 30.08.95 г., № 47,10 от 22.06.93 г. «О предупреждении отравлений ядовитыми грибами и растениями» письмо МП и МЗ от 11.07.82 г.; «Типовые правила пожарной безопасности»; «О предупреждении детского травматизма»; «О предупреждении дорожно-транспортного детского травматизма»; «О мерах предупреждения кишечных инфекций» приказ МП и МЗ от 22.06.61 г. № 423/182; - «О профилактике отравлений в детских и подростковых учреждениях»</p> <p>3. Организовать жизнь детей по летнему режиму в соответствии с программой и инструктивно-методическим письмом МП РСФСР № 295-м от 17.07.80 г. «Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке»</p> <p>4. Усилить контроль за соблюдением безопасности во время проведения экскурсий, прогулок с детьми за пределы ДОУ;</p> <p>5. Контроль за состоянием</p>	<p>июнь</p> <p>в течение ЛОП</p>	<p>заведующий председатель ПК</p> <p>Заведующий зам. зав по ВМР старший воспитатель медсестра старший воспитатель</p> <p>специалист по ОТ</p>

	<p>противопожарной безопасности (наличие правил эксплуатации противопожарного инвентаря). Провести занятие с персоналом учреждения по изучению «Типовых правил пожарной безопасности», учрежденных МП и МВД 06.02.69</p> <p>6. Строго соблюдать график отпусков воспитателей, не допуская одновременного ухода в отпуск постоянно работающих воспитателей возрастных групп.</p>		заведующий
--	---	--	------------

Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение изобразительного материала для групп	июнь	старший воспитатель
2.	Приобретение нестандартного оборудования для физкультурной площадки	в течение ЛОП	старший воспитатель
3.	Обеспечение медицинского кабинета препаратами первой помощи, медикаментами	июнь	медсестра
4.	Приобретение развивающих материалов для центров экспериментирования	в течение ЛОП	старший воспитатель
5.	Замена, реставрация старых скамеек и лавочек на участках групп	июнь	Завхоз
6.	Приобретение песка	июнь	завхоз

Перспективно – тематическое планирование познавательно-развлекательных и оздоровительных мероприятий с детьми на летний период 2024г.

	1 неделя	2 неделя		3 неделя	4 неделя
	«Неделя безопасности»	«Ребенок в мире людей» (младший возраст)	«Неделя России» (старший возраст)	«Красное лето настало-красного цвета много стало»	«Оранжевые открытия ребят дошколят!»
ИЮНЬ	Праздник «День защиты детей» 1.«Как избежать пожара» 2. «На воде, на солнце...» 3.«В городском транспорте» 4.«Дорожные знаки» 5.«Правила дорожного движения» (познавательно-игровой конкурс)	1.«День дружбы» 2. «День интересного события» 3. «Подари подарок другу» 4. «Праздник попрыгунчиков» 5. «С днем рождения ребят поздравляет детский сад»	1.»Дни Санкт-Петербурга в Симферополе» 2.»День города» 3. «День России» 4. «Город мастеров» 5. «Самая красивая страна»	1.»Знакомство детей с радугой» 2.»Путешествие в красную сказку» 3.»Что бывает красным?» (познавательная деятельность) 4. «Путешествие в красную страну» 5. «Волшебство красной краски» (ИЗО)	1.«Волшебные краски» 2.«Оранжевая дуга» 3.«Путешествие в оранжевую страну» 4.«Рыжий и оранжевый » (аппликация, лепка) 5.Интегрированное занятие «Оранжевый цвет»
	«Желтая страничка для ребят дошколят»	«Зеленые открытия ребят-дошколят!»		«Голубые путешествия ребят дошколят!»	«Дошколята в стране синего цвета»
ИЮЛЬ	1.«Знакомьтесь – желтый цвет.» 2.Аппликация «Букет из желтых цветов» 3.«Путешествие с паровозиком из Ромашкова.», «Откуда к нам хлеб пришел?» 4.Здоровье и лето! 5.«Домашние птицы»	1. «Зеленая Фея в гостях у ребят» 2.«Необычное путешествие зеленой краски-путешественницы» 3.«Модница-гусеничка!», «Лягушата» 4. «Зеленная аптека» 5. «Маски своими руками», «Зеленое оригами»		1. «Голубая сказка феи Блум» 2. «Знакомство с голубым цветом» 3. « Сказочная Гжель» 4. «Наша голубая планета» 5. «Морская сказка»	1. «Синий день. Вода» 2. «Путешествия в синие сказки и стихи» 3. «Почемучки в стране синего цвета» 4. «Голубое чудо Гжели» 5. «В стране вселых ребусов и головоломок»
	«В стране фиолетовой фантазии»	«Неделя здоровья»		«Неделя творчества»	«Неделя безопасности»
АВГУСТ	1.«Познавательное знакомство с фиолетовым цветом» 2. «Крымская страничка фиолетового цвета» 3. «Путешествие в фиолетовую страну» 4. «В стране фиолетовой фантазии» 5. «Фиолетовые подарки природы»	1.«Уроки Мойдодыра» 2. «Изучаем наше тело» 3. «День чистюль» 4.«День душевного равновесия» 5.«Малые олимпийские игры»		1.«Юные художники» 2.«Праздник ветерка» (изготовление флюгеров)) 3. «Мир похож на цветной луг» (конкурс рисунков на асфальте) 4.«День юных певцов» 5. «Праздник флага»	1. «Осторожно, солнце» 2. «Правила безопасного поведения детей на улице» 3. «Безопасность дорожного движения» 4.«Безопасность на водных объектах» 5. «Добрый и злой огонь»

ГОДОВОЙ ПЛАН

Приложение

1. План-график праздников и развлечений.
2. План работы медицинского работника.
3. План работы учителей-логопедов.
4. План работы практического психолога.
5. План работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)
6. План-график посещений учреждений культуры по программе «Симферополь-культурная столица»
7. План работы творческой группы по проектированию развивающей предметно-пространственной среды ДОУ
8. План работы по преемственности, утвержденный директором школы и заведующей ДОУ.
9. План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в ДОУ
10. План мероприятий по пожарной безопасности в ДОУ
11. Оснащение педагогического процесса
12. Циклограмма методических мероприятий В ДОУ на учебный год
13. Циклограмма педагогического просвещения родителей в ДОУ на учебный год.
14. Передовой педагогический опыт работы педагогов в ДОУ
15. Примерный перспективный план проведения заседаний родительского клуба «Растем вместе»
16. Организация и проведение летней оздоровительной кампании