

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель общесадового  
родительского комитета



Н.В.Бадандина

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБДОУ №11 «Подснежник»  
г. Симферополь

А.С.Епонешникова

Приказ от «03» сентября 2018 № 148 -  
од



## **ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка для воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №11 «Подснежник»  
Муниципального образования городской округ Симферополь  
Республики Крым**

г. Симферополь, 2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников (далее – Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №11 «Подснежник» Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, далее – ДООУ, разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ст. 30 ч.2, п.41 ч. 1 п.3);
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устава ДООУ.

Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДООУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДООУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок для воспитанников и защиту их прав.

Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

При приеме воспитанников администрация ДООУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДООУ, а также на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

## 2. Организация режима дня

Режим работы ДООУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом ДООУ.

Режим пребывания воспитанников в ДООУ:

08.00 до 17.00 (9 ч.)

08.00 до 18.30 (10,5 ч.)

07.00 до 19.00 (12 ч.)

Выходные дни – суббота, воскресенье.

При необходимости предоставляется дежурная группа с режимом работы с 7.00-19.00 по заявлению обоих родителей (законных представителей).

Режим работы дошкольных групп, длительность пребывания в них воспитанников, а также учебные нагрузки воспитанников определяются Уставом ДООУ. Администрация ДООУ оставляет за собой право изменения графика работы детского сада (группы), о чем обязуется поставить в известность родителя (законного представителя).

Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными категориями воспитанников.

Основу режима в ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

## 3. Здоровье воспитанников

Контроль утреннего приема детей в ДООУ осуществляет воспитатель и медицинская сестра.

Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

При выявлении заболевшего в течение дня ребенка, медицинская сестра (воспитатель) оповещает родителей (законных представителей) воспитанника для направления в лечебное учреждение.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья, родители (законные представители) должны поставить в известность медицинскую сестру ДОУ и предоставить соответствующее медицинское заключение.

О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ не менее, чем за сутки.

Ребенок, не посещающий ДОУ более 5 дней, должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

Родители (законные представители) приводят ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года) и чешки.

Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

Родителям (законным представителям) необходимо ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

#### **5. Обеспечение безопасности**

Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы. Родитель (законный представитель) забирает ребенка из ДОУ самостоятельно. Если родители вверяют кому-то свои полномочия забирать ребенка из детского сада, то они должны оформить об этом письменное личное заявление. Доверенное лицо на основании письменного личного заявления (доверенности) родителя (законного представителя) может забрать ребенка из ДОУ только после обязательного предъявления документа, удостоверяющего личность. Несовершеннолетним представителям родителей (старшим братьям и сестрам) отдавать других

несовершеннолетних малышей **запрещено**, поскольку в этом возрасте еще не наступает полная дееспособность. (Глава 2. ст.60 Конституции Российской Федерации, ст. 64 «Права и обязанности родителей по защите прав и интересов детей» семейного кодекса Российской Федерации, глава 3. ст. 21 «Дееспособность гражданина» Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 28 и ст.185 Гражданского кодекса РФ). Также запрещено отдавать воспитанников лицам, находящимся в нетрезвом состоянии.

Во избежание несчастных случаев, родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

Воспитанникам запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

Запрещается оставлять санки, велосипеды в помещении ДОУ.

Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

## **6. Организация питания**

ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное горячее питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим ДОУ.

Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационном стендах.

Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ – завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник и в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и членов бракеражной комиссии.

## 7. Организация прогулок

Организация прогулок осуществляется педагогами ДОО в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Воспитанникам не разрешается приносить в ДОО личные игрушки, использовать личные велосипеды, самокаты, санки в ДОО в целях обеспечения безопасности других детей.

## 8. Права воспитанников

ДОО реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

Воспитанники, посещающие ДОО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на бесплатное пользование необходимыми пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;
- на пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- на получение дополнительных образовательных услуг.

## 9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов.

## 10. Заключительные положения

Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОУ в специально отведенное на это время.

Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

Родители (законные представители) воспитанников должны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

Настоящие Правила вступают в силу с даты его утверждения заведующим ДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящие Правила, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Правил. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.