

ПРИНЯТО

На собрании родительского комитета
МБДОУ №11 «Подснежник»
г. Симферополь
Протокол № 1 от 15.09 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ №11 «Подснежник»
г. Симферополь
И.С. Подснежников
Приказ от 15.09.17 № 207А

На общем собрании трудового коллектива
МБДОУ №11 «Подснежник» г. Симферополь
Протокол № 1 от 15.09 2017 г.

**Положение
о Попечительском совете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения "Детский сад общеразвивающего вида №11 "Подснежник"
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №11 «Подснежник» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Попечительский совет) является коллегиальным, консультативно-совещательным органом, который создается как негосударственное, некоммерческое, общественное, добровольное объединение, без организации юридического лица, в состав которого входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в развитии Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №11 «Подснежник» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – ДОУ).

1.2. Попечительский совет создается в целях привлечения общественности к решению проблем и задач учреждения, обеспечения благоприятных условий для его эффективной работы, совершенствования материально-технической базы, привлечения внебюджетных средств для обеспечения текущих потребностей и дальнейшего развития учреждения, рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета.

1.3. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности, самофинансирования.

1.4. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Совета министров Республики Крым, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, уставом ДОУ, настоящим Положением.

1.5. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией ДОУ. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации ДОУ. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.6. ДОУ осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского совета.

1.7. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.8. Попечительский совет может осуществлять в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность, распространять выпускаемые издания по вопросам работы совета и ДОУ.

1.9. Попечительский совет совместно с администрацией ДОУ осуществляет контроль за целевым использованием целевых средств, привлекаемых Попечительским советом ДОУ.

2. Основные задачи и направления деятельности Попечительского совета

2.1. Основными задачами деятельности Попечительского совета являются:

- сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, организациями и учреждениями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, направленное на улучшение условий функционирования ДОУ;

- содействие улучшению материально-технической, культурной, спортивной, коррекционно-восстановительной, лечебно-оздоровительной и иных баз ДОУ.

- содействие привлечению дополнительных источников финансирования ДООУ;
 - содействие организации и проведению мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья физических лиц в ДООУ;
 - организация досуга и оздоровления воспитанников и сотрудников ДООУ;
 - содействие социально-правовой защите воспитанников и сотрудников ДООУ;
 - осуществление благотворительной деятельности;
 - содействие в создании оптимальных условий для воспитания детей, в том числе детей-сирот, детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и т.д.;
 - формирование предложений родительской общественности на виды образовательных услуг, в том числе дополнительных;
 - содействие внедрению инновационных технологий в деятельность ДООУ;
 - участие в разработке и реализации программы развития ДООУ;
 - оказание организационно-методической, информационной поддержки, пропаганда результатов работы ДООУ, содействие установлению и развитию социального партнерства.
- 2.2. Основными направлениями деятельности Попечительского совета являются:
- финансирование и реализация перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих дальнейшему развитию различных видов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников ДООУ;
 - содействие развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного воспитания детей, сотрудников ДООУ, формированию их деловых и профессиональных качеств;
 - содействие финансированию строительных объектов учебного, социально-бытового назначения ДООУ, приобретению оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса;
 - оказание содействия в организации финансирования нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления ДООУ;
 - оказание содействия в улучшении качества предоставляемых ДООУ услуг;
 - оказание содействия в организации хозяйственной деятельности ДООУ;
 - пропаганда результатов деятельности ДООУ;
 - содействие в совершенствовании учебно-воспитательного процесса в ДООУ;
 - содействие в совершенствовании организации труда работников ДООУ;
 - оказание содействия в повышении уровня социальной защищенности работников ДООУ;
 - содействие в рассмотрении предложений, жалоб граждан по вопросам качества работы ДООУ и предоставления им услуг в области образования;
 - оказания содействия в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками ДООУ и обслуживаемыми гражданами;
 - разработка и внесение предложений в администрацию ДООУ, а также органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов участников ДООУ;
 - содействие организации питания и медицинского обслуживания воспитанников ДООУ;
 - содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в ДООУ;
 - оказание помощи воспитанникам из малообеспеченных семей и воспитанникам-сиротам, поддержка одаренным воспитанникам;
 - иные направления деятельности Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам, а также Уставу ДООУ.

3. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

3.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности ДООУ.

3.2. Членами Попечительского совета могут быть граждане, представители органов государственной власти учреждений независимо от форм собственности, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Крым, а также органы местного самоуправления муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

3.3. Предложения по персональному составу Попечительского совета могут вноситься трудовым коллективом ДООУ и родительской общественностью.

3.4. Кандидатуры в состав Попечительского совета выдвигаются на общем собрании трудового коллектива, собрании родительского комитета ДООУ или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления, и утверждается простым большинством голосов при открытом голосовании в составе не менее 5 и не более 25 членов.

3.5. Попечительский совет возглавляет Председатель, которым по должности является заведующий ДООУ.

3.6. Председатель Попечительского совета:

- созывает и координирует работу Попечительского совета;
- организывает подготовку и проводит заседания Попечительского совета;
- утверждает решения Попечительского совета;
- определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского совета;
- представляет Попечительский совет в отношениях с предприятиями, организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям.

3.7. Из числа членов Попечительского совета на первом заседании избирается председатель Попечительского совета и секретарь простым большинством голосов при открытом голосовании и утверждаются председателем совета. Срок полномочий заместителя и секретаря Попечительского совета не должен превышать трех лет.

3.8. Состав членов Попечительского совета утверждается приказом заведующего ДООУ.

3.9. Председатель и члены Попечительского совета осуществляют свои полномочия безвозмездно. Расходы, возникающие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

3.10. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет на условиях, что за их кандидатуры проголосовало более половины членов Попечительского совета на заседании членов Попечительского совета.

3.11. Выход из Попечительского совета осуществляется членом Попечительского совета путем подачи письменного заявления.

3.12. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, которые проводятся ежеквартально согласно плану работы. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Попечительского совета по мере необходимости и по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями Попечительским советом осуществляет председатель.

3.13. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствуют большинство от числа всех членов Попечительского совета.

3.14. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. В случае равенства голосов «За» и «Против» решающим является голос председателя.

3.15. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который составляется председателем и секретарем, ведущим протокол заседания. Решение Попечительского совета в семидневный срок доводится до администрации и коллектива ДООУ, а также до заинтересованных лиц и общественности.

4. Права и обязанности Попечительского совета

4.1. Права, предоставляемые Попечительскому совету, определяются настоящим положением и не могут противоречить действующему законодательству.

4.2. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским советом;
- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы ДООУ, с целью содействия их решению;
- контролировать финансово-хозяйственную деятельность ДООУ в части целевого использования финансовых средств, привлеченных Попечительским советом;
- вносить предложения в администрацию ДООУ по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования и развития материально-технической базы;
- обращаться в государственные органы за консультативной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере его деятельности;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления ДООУ услуг в сфере образования;
- вносить предложения в план работы ДООУ;
- получать общую информацию о деятельности ДООУ, разъяснения по организации образовательного процесса.

4.3. Члены Попечительского совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- руководствоваться уставом ДООУ;
- взаимодействовать с другими органами ДООУ;
- защищать интересы воспитанников ДООУ;
- принимать активное участие в мероприятиях ДООУ;
- контролировать целевое использование внебюджетных средств ДООУ, привлеченных Попечительским советом.

5. Порядок привлечения и использования финансовых и материальных ресурсов Попечительского совета

5.1. Бухгалтерский отчет о деятельности Попечительского совета осуществляется по обычному порядку учета внебюджетной деятельности ДООУ.

6. Заключительные положения

6.1. Попечительский совет может прекратить свою работу по совместному решению лиц, принявших ранее решение о его создании, с информированием в семидневный срок администрацию ДООУ.

6.2. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве ДООУ.